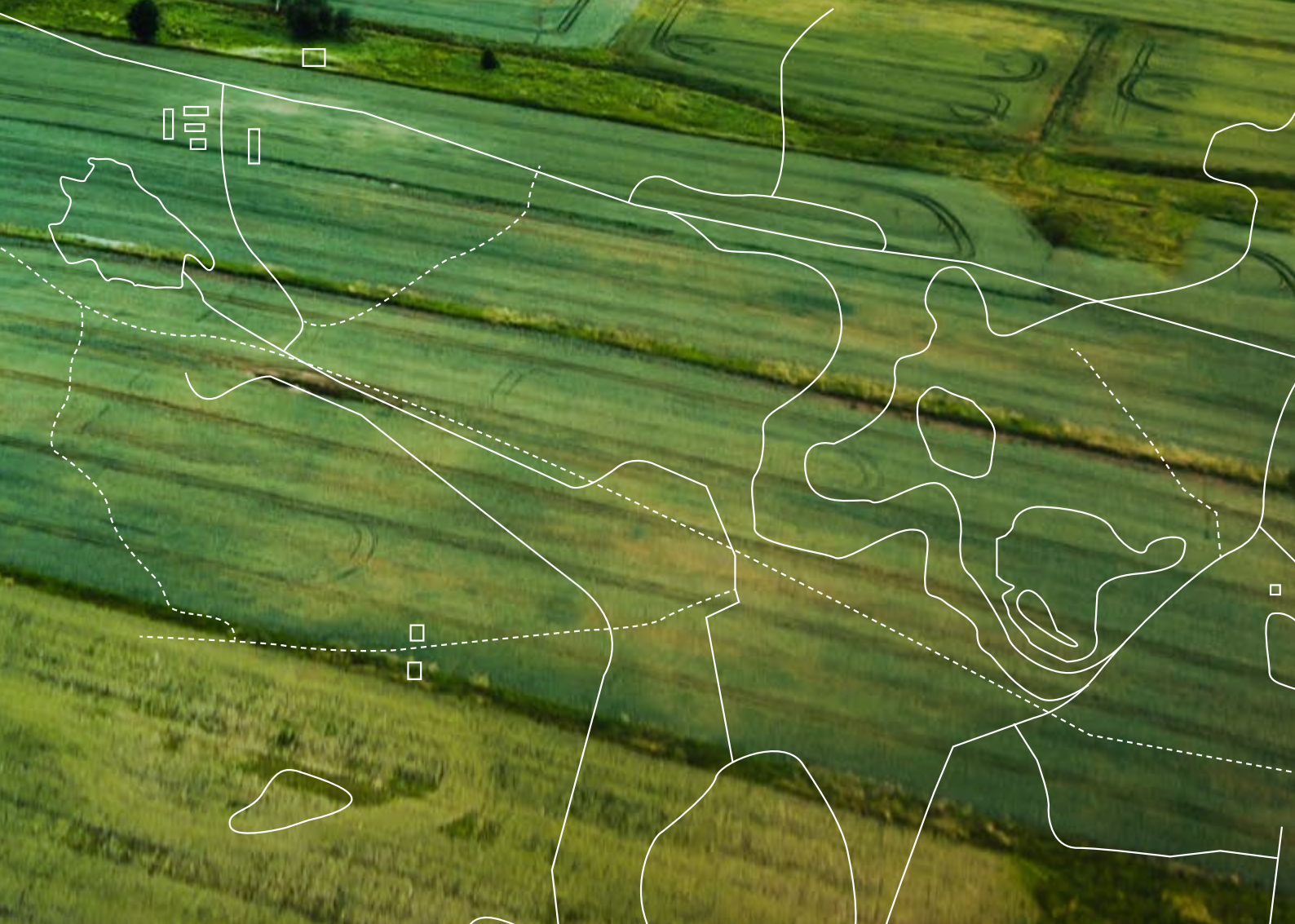




## ÅRSREDOVISNING 2016



## INNEHÅLL

4	<b>VD har ordet</b>
6	<b>Om Metria AB</b>
7	<b>Strategi och mål</b>
8	<b>Omvärld och marknad</b>
10	<b>Affärsområde Plan och Mät</b>
12	<b>Affärsområde Konsult</b>
14	<b>Affärsområde Produkt</b>
16	<b>Medarbetare</b>
18	<b>Hållbarhet och miljö</b>
25	<b>Flerårsöversikt</b>
26	<b>Förvaltningsberättelse</b>
29	<b>Finansiell information</b>
34	<b>Noter</b>
42	<b>Revisionsberättelse</b>
44	<b>Bolagsstyrningsrapport</b>
50	<b>Styrelse</b>
51	<b>Ledning</b>
52	<b>GRI-index</b>
54	<b>Definitioner</b>
55	<b>Adresser</b>

### INFORMATIONSTILLFÄLLEN

Årsstämma	2017-04-27
Delårsrapport Q1 2017	2017-04-28
Delårsrapport Q2 2017	2017-07-14
Delårsrapport Q3 2017	2017-10-27



### METRIA AB

(Huvudkontor)  
801 83 Gävle  
Besöks-/leveransadress:  
Lantmäterigatan 2  
SE-802 64 Gävle  
Tel: 010-121 80 00  
E-post: [info@metria.se](mailto:info@metria.se)  
[www.metria.se](http://www.metria.se)



Metria har 23 kontor  
i Sverige :

Bengtstors  
Emmaboda  
Falkenberg  
Göteborg  
Gävle (huvudkontor)  
Hallsberg  
Jönköping  
Kalmar  
Karlskrona  
Karlstad  
Katrineholm  
Kiruna  
Köping  
Luleå  
Malmö  
Piteå  
Ronneby  
Stockholm  
Tranås  
Uddevalla  
Umeå  
Åstorp  
Östersund

# VÄSENTLIGA HÄNDELSER 2016

## NATURVÅRDSVERKET

Arbetet med en ny nationell marktäckekartering fortsätter. Metria har, på uppdrag av Naturvårdsverket i samverkan med Jordbruksverket, Skogsstyrelsen, SCB, Lantmäteriet, MSB, HaV, SMHI och SLU, fått förtroendet att ta fram ett beslutsunderlag för den nationella produktionen.

## FÖRSVARET

I december erhöles en beställning under befintligt avtal om 6,5 MSEK med leverans under 2017. Utveckling av en ny webbaserad kartklient till en del av Försvaret.

## KOMMUN

Framgång inom kommun segmentet med 13 nya kommunavtal med uppdrag för bl.a. flygfoton, kartering och mätning.

## TRAFIKVERKET

Avtal med Trafikverket avseende konsulttjänster för vägdatabaser, järnvägsdata och geografisk information. Befintligt ramavtal har genererat flera affärer, exempelvis laserscanning, kontrollmätning avseende markmodell och karta i Riksgränsen.

## SVENSK KÄRNBRÄNSLEHANTERING AB

Genom ramavtalet med Vattenfall och kunskapen om geodata och referenssystem ska Metria hjälpa SKB med sin geodatatransformation.

## BANK OCH FINANS

Treårigt ramavtal för leverans av fastighetsinformation tecknades med två svenska affärsbanker. Produkten Timmerweb som används till värdering av skogsfastigheter började säljas till bank- och finansbranschen.

## TELEKOM

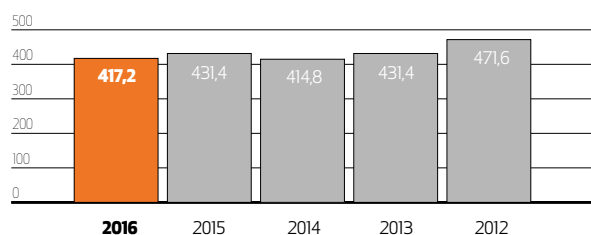
En strategiskt viktig affär avseende radiovågplanering gjordes med en stor teleoperatör.

## SÄLJ- OCH DEMOPLATTFORM

En helt ny demoplattform har tagits fram för att på ett enklare sätt visualisera för våra kunder hur nästa generations geografiska informationssystem och fjärranalys kommer att se ut.

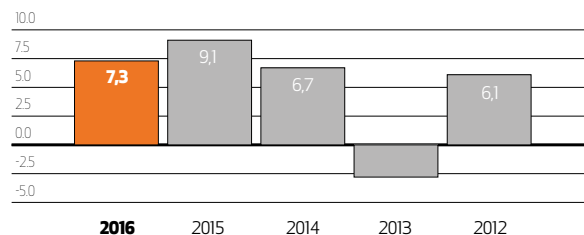
## NETTOOMSÄTTNING

### 417,2 MSEK



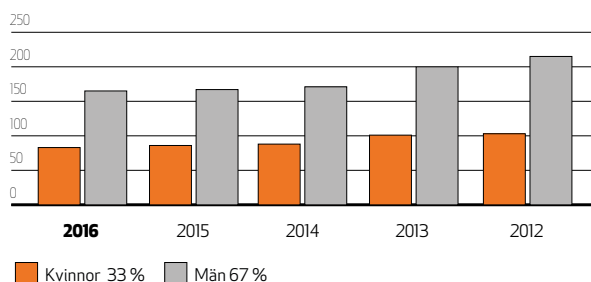
## RÖRELSEMARGINAL (EBITDA)

### 7,3 %



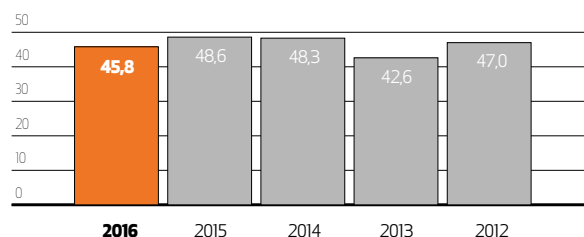
## MEDELANTAL ANSTÄLLDA

### 250 ST



## SOLIDITET

### 45,8 %



## KUNDNYTTA AV KARTDATA

*Under 2016 har Metria genomfört ett omfattande strategiarbete där marknaden för geografisk data och geografiska informationssystem ingående har analyserats. Där framgår det att Metria har en stark position i de marknadssegment där Metria är verksam, vilket är en utmärkt grund för den nya vision och ambitiösa målsättning Metria har definierat för den kommande femårsperioden. Ambitionen är att till 2021 dubbla omsättningen och att uthålligt leverera en EBITDA på mer än 10 procent.*

Vår analys ger också att behovet och användandet av geografisk data och geografiska informationssystem ökar, framförallt för att stödja företag, organisationer och verksamheter att skaffa bättre underlag till beslut för att optimera ekonomiska resurser och att säkra ett hållbart företagande. Det skapar en mycket intressant och växande marknad inom alla de segment som Metria är aktivt på eller har för avsikt att adressera. En marknad där vi ser att Metria, med sin kompetens och erfarenhet, har en mycket stark position att utveckla och växa sin affär ifrån.

För att säkra att Metrias verksamhet möter Statens ägarpolicy för företag med statligt ägande, har Metria under året utvecklat en helt ny metod för att kunna följa upp vilka av Metrias alla kundprojekt och uppdrag som stödjer något av FN:s 17 hållbarhetsmål, kallat Agenda 2030. Denna nya innovativa metod kommer att användas för att följa upp intäkter från kunder, produkter och tjänster med positiv miljöpåverkan, vilket är ett av fyra huvudområden för Metrias hållbarhetsarbete.

För 2016 levererar Metria ett bra resultat i alla affärsområden. Affärsområde Plan och Mät har ytterligare förstärkt sin position mot kommunsegmentet. Affärsområde Konsult har tagit viktiga affärer inom geografiska informationssystem och fjärranalys. Affärsområde Produkt har en fortsatt mycket bra position mot banker med vår tjänst för fastighetsinformation. Dock har Metria minskat intäkterna under 2016 till följd av att en ny prismodell har införts för tjänsten FastighetSök i syfte att öka konkurrenskraften.

Under 2016 har Metria fortsatt sin transformation att bli den ledande aktören inom geografisk data och geografiska informationssystem. Under året har ett antal förändringar genomförts med bland annat ett VD-byte under sommaren, som påverkat Metrias resultat under 2016.



Under årets sista kvartal har en ny organisationsstruktur utvecklats som implementerats från den 1 januari 2017. Den nya strukturen speglar tydligare bolagets affärslogik och skapar drivkrafter för att kombinera olika förmågor för att bättre möta kundernas behov kring geografisk data och geografiska informationssystem, som säkrar ekonomiska värden och ett hållbart företagande.

**Erik Oldmark**  
VD Metria AB



VÅR VISION:

*”Vi visualiserar världen  
för att leva på  
ett hållbart sätt.”*

## OM METRIA

**Metria är den ledande aktören inom mättjänster, geografiska informationssystem och fjärranalys. Genom smarta IT-lösningar hjälper vi våra kunder att kombinera data, analyser och trender för rätt beslut. Vi hanterar hela kedjan, från datainsamling, mätning och datalagring till analys och visualisering. Vi är experter på att förstå våra kunders verklighet och förenkla användningen av geografisk information. Bland våra 250 medarbetare, från Malmö till Kiruna, finns bred kunskap och expertis inom mättjänster, geografiska informationssystem och fjärranalys.**

### Värdegrund och etiska principer

Metria ska vara ett lönsamt, växande och attraktivt bolag genom att:

- ▶ Vara nära våra kunder och tillsammans skapa nya värden i teknikens framkant
- ▶ Leda utvecklingen av produkter och tjänster för geografisk information
- ▶ Vara en föregångare när det gäller ansvar och hållbarhet
- ▶ Fortsätta arbetet med att etablera organisation och tydliga roller för en attraktiv och hållbar arbetsmiljö samt arbeta vidare för att bli den mest attraktiva arbetsgivaren i branschen
- ▶ Skapa ett bolag med en värdegrund som präglas av engagemang, innovation och samarbete.

Till vägledning för bolagets anställda och beslutsfattare antogs en övergripande hållbarhetspolicy 2015. Genom policyn ska principerna som kommer till uttryck i Agenda 2030, FN:s Global Compact, FN:s vägledande principer för företag och mänskliga rättigheter samt Institutet Mot Mutors Kod om gåvor, belöningar och andra förmåner i näringslivet vara vägledande i Metrias verksamhet.

Enligt nya direktiv i ägarpolicyn arbetar Metria även efter FN:s hållbarhetsmål Agenda 2030.

Hållbarhetspolicyn finns kommunicerad bland annat på bolagets intranät och bolagets hemsida. Aktiviteter för utbildning och ytterligare förankring av de styrande dokumenten och de relevanta etiska principerna har genomförts under 2016.

### Vision

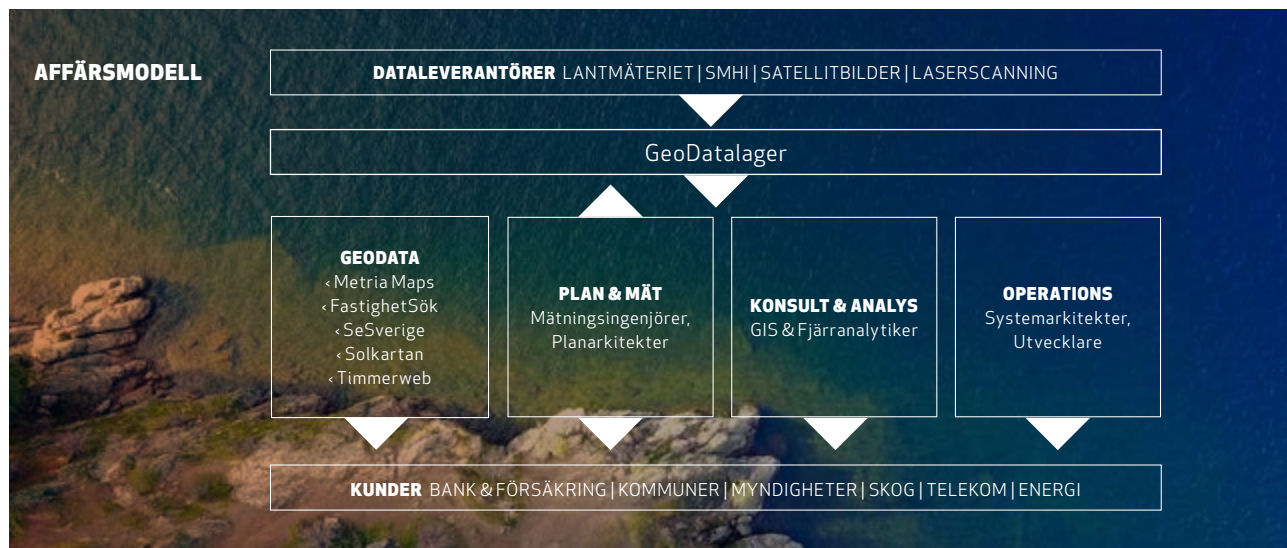
Metria visualiserar verkligheten för att leva på ett hållbart sätt.

### Affärsmodell

Metrias affärsmodell baseras på abonnemangsinträder från kostnadseffektiva molnbaserade tjänster och samarbetsplattformar samt tillhörande konsultintäkter, drift- och förvaltningsintäkter samt intäkter från plan- och mättjänster. De flesta av företagets tjänster innebär förädling av grundläggande kartinformation från såväl egna mätningar i fält som från upphandlad satellitinformation, lantmåteridata och flygbilder.

### Organisation

Under 2016 har verksamheten varit indelad i tre affärsområden – Plan och Mät, Konsult samt Produkter. Som ett led i att stärka försäljnings- och leveransprocesserna har organisationen förändrats från 1 januari 2017. Verksamheten består nu av fyra affärsområden: GeoData, Plan & Mät, Konsult & Analys samt Operations. Vidare haren strategisk produktledning skapats i syfte att driva utvecklingen av bolagets erbjudande. Den nya organisationen ger större möjligheter till kompetensutveckling och effektivare samverkan mellan affärsområdena.



# MÅL OCH STRATEGI

## Omvärldstrender

Marknaden för geografisk information är under snabb utveckling. Datatillgången ökar alltmer då data från myndigheter och satellitbilder tillgängliggörs mer frekvent och gratis. En annan tydlig trend är crowdsourcing där data delas mellan individer och nyttjas i professionella tjänster. I ett affärsklimat där allt mer data blir allt billigare och mer lättillgänglig krävs kunskap, förädling och pakete-

ring. Därför utvecklar Metria IT-lösningar som är snabba och lättanvända för att kunna kombinera data, göra analyser och se mönster och trender. Metria var också tidigt ute med molnbaserade tjänster och ligger i framkant när det gäller integration och kundnytta. Styrelsen har fastställt ett antal finansiella och strategiska mål som bolaget haft att följa under 2016.

## Mål och strategi

Under 2016 har ett omfattande arbete gjorts med att utveckla och formulera strategin för de kommande fem åren. På basis av detta arbete har styrelsen fastlagt följande tre strategiska mål:

- ▶ Metria ska 2021 omsätta 800 MSEK med ett rörelseresultat på 100 MSEK.
- ▶ Metria skall vara 1 av 2 i prioriterade marknader.
- ▶ Metria ska vara det starkaste varumärket i branschen.

För att leverera den strategiska ambitionen krävs att Metria kommersialiseras i såväl försäljnings- som leveransprocesser. Därför är inriktningen för 2017 att strukturellt ställa om bolaget och förbereda för tillväxt. Fyra fokusområden har identifierats för 2017:

- 1) Effektiva leveranser och processer
- 2) Paketerat och tydligt erbjudande
- 3) Effektivare försäljning
- 4) Attraktiv arbetsgivare.

FINANSIELLA MÅL	Kapitalstrukturmål	Lönsamhetsmål	Utdelningspolicy
AV STYRELSEN FASTSTÄLLDA MÅL	<b>30 %</b> Soliditet ska uppgå till minst 30 %	<b>10 %</b> EBITDA-marginal ska uppgå till minst 10 %	<b>30 %</b> Utdelning ska uppgå till minst 30 % av årets resultat
UTFALL 2016	<b>45,8 %</b>	<b>7,3 %</b>	<b>51 %*</b>

\*Beslutad utdelning vid årsstämman 2016.

## STRATEGISKA MÅL 2016

	Lönsamt	Växande	Attraktivt
<b>Beskrivning</b>	Högre lönsamhet genom produktivetsförbättringar och kostnadskontroll samt fokus på lönsamma produkter och tjänster.	Tillväxt skall uppnås genom ökat säljfokus och ökat fokus på kundnytta samt merförsäljning till befintliga kunder.	Metria ska vara attraktivt för Metrias kunder som ska se oss som det naturliga valet av leverantör. Metria ska vara attraktivt för medarbetarna så att vi kan behålla och rekrytera de bästa i branschen.
<b>Indikator</b>	Rörelsemarginal EBITDA	Nettoomsättning	Nöjd Kund Index Employer Net Promoter Score
<b>Mål</b>	10%	Ökande trend	Ökande trend Ökande trend

# OMVÄRLD OCH MARKNAD

**Geografiska informationssystem är numera en del av vår vardag och levererar information som idag ses som självklar för företag, offentliga organisationer och allmänhet. Det är en marknad i tillväxt, driven av ökande behov och av en fortgående teknik- och tjänsteutveckling.**

## Omvärld

Geografiska informationssystem (GIS) har under senare år kommit att bli en självklar del av det vardagliga livet för både företag och allmänhet. GIS finns idag överallt omkring oss – som appar i våra mobiltelefoner, i bilens navigationssystem, i karttjänster från företag och i offentlig sektor och i datorspelens världar. GIS-tekniken kan användas som verktyg för visualisering, positionering och navigering, men även för exempelvis analys, utvärdering, planering och till beslutsunderlag inom offentlig och privat sektor.

Generellt sett omfattar verksamheten kring GIS momenten insamling, lagring, åtkomst, bearbetning, analys och presentation av geografiska data.

## Geografiska informationssystem

Metria uppskattar att den tillgängliga marknaden i Sverige uppgår till storleksordningen tre miljarder kronor uppdelat på tre marknadssegment:

- ▶ Kart- och geodatatjänster
- ▶ Plan- och mättjänster
- ▶ Geodata

Under de senaste åren har kart- och geodatatjänsterna visat den snabbaste tillväxten med drygt fem procent per år. Plan- och mättjänsterna har ökat med cirka tre procent per år, medan efterfrågan legat i stort sett still när det gäller fastighetsinformation. Inom kart- och geodatatjänster är myndigheter och kommuner den största kundgruppen som svarar för mer än hälften av efterfrågan. I övrigt återfinns kunderna främst inom sektorerna skog, energi och telekom.

Bygg- och anläggningsverksamhet är den helt dominerande kundgruppen när det gäller plan- och mättjänster och står för omkring tre fjärdedelar av efterfrågan inom detta område. Övriga kunder återfinns inom bl.a. den kommunala sektorn.

Banker och kreditinstitut är det största kundsegmentet inom geodata och fastighetsinformation och svarar för ungefär hälften av efterfrågan i detta segment. Bland övriga kundgrupper återfinns bl.a. el- och telekombolag, skogsbolag samt fastighetsmäklare och fastighetsbolag.

## Marknadsposition

För Metria dominerar myndigheter och kommuner som kundgrupp och svarar för ungefär en tredjedel av omsättningen. Här återfinns kunder som Naturvårdsverket, Lantmäteriet, Försvaret och Trafikverket. Näst största kundgrupp är bank, finans och försäkring som representeras av bl.a. de fyra storbankerna i Sverige. Den tredje kundgruppen återfinns inom skogs-, energi- och telekombranscherna.

Bolaget har också en viss försäljning av geografisk information och mättjänster direkt till privatpersoner.

## GIS – GEOGRAFISKT INFORMATIONSSYSTEM

Alla objekt i vår omgivning som har ett geografiskt läge kan hanteras med GIS. Det kan exempelvis vara fastigheter, byggnader, personer, adresser, växter och djur, fornlämningar och mycket mer. Dessa objekt lagras i databaser och används sedan i kartor. I kartorna lägger man olika information "ovanpå" varandra (ungefär som om man lade flera genomskinliga papper med information ovanpå varandra). Det är sedan enkelt att lägga till eller dra ifrån information för att få fram just den karta man vill. På så sätt underlättas analys och visualisering. Enkelt uttryckt kan GIS sägas vara en kombination av kartor och tabellinformation som lagras och hanteras i datorn.

GIS finns idag överallt omkring oss – i mobilappar som använder telefonens gps, i karttjänster från företag och offentlig sektor, i datorspelens världar och i många fall i kriminalserier och actionfilmer. GIS-tekniken kan användas som verktyg för visualisering, positionering och navigering, men även för exempelvis analys, utvärdering, planering och till beslutsunderlag inom offentlig och privat sektor.





### Konkurrensförhållanden

Bland företagen som tillhandahåller kart- och geodatatjänster är Metria en av de ledande aktörerna. Flertalet aktörer fokuserar på bransch eller funktion medan Metria erbjuder en helhetslösning. Inom området finns också en rad teknik- och IT-konsulter för vilka GIS-tjänster är en del av det totala erbjudandet.

Även inom området plan- och mättjänster är konkurrensbilden fragmenterad och med många aktörer som är mer lokalt förankrade. Metria är den största aktören bland plan- och mätkonsulterna.

Metria är idag marknadsledare när det gäller geodata. Här finns i övrigt ett tiotal aktörer alltifrån företag med ett brett utbud till mer nischade aktörer.

Metria har idag en stark marknadsposition inom viktiga marknads- och kundsegment. Kompetensnivån och kvaliteten i företagets tjänster upplevs som hög inte minst när det gäller de kundanpassade GIS-tjänsterna. Samtidigt krävs fortsatt förändring av verksamheten, från att tidigare varit en del av en myndighet till ett bolag med fokus på att skapa kundvärde och god lönsamhet.

För geodata är datakvaliteten och aktualiteten viktiga konkurrensmedel. För plan- och mättjänster är lokal närvaro och goda kundrelationer de viktigaste konkurrensfaktorerna.

### Marknadstrender

Området är under ständig förändring och på global nivå finns en rad utvecklingstrender som även på sikt kommer att påverka marknad och konkurrens i Sverige. Några exempel är följande:

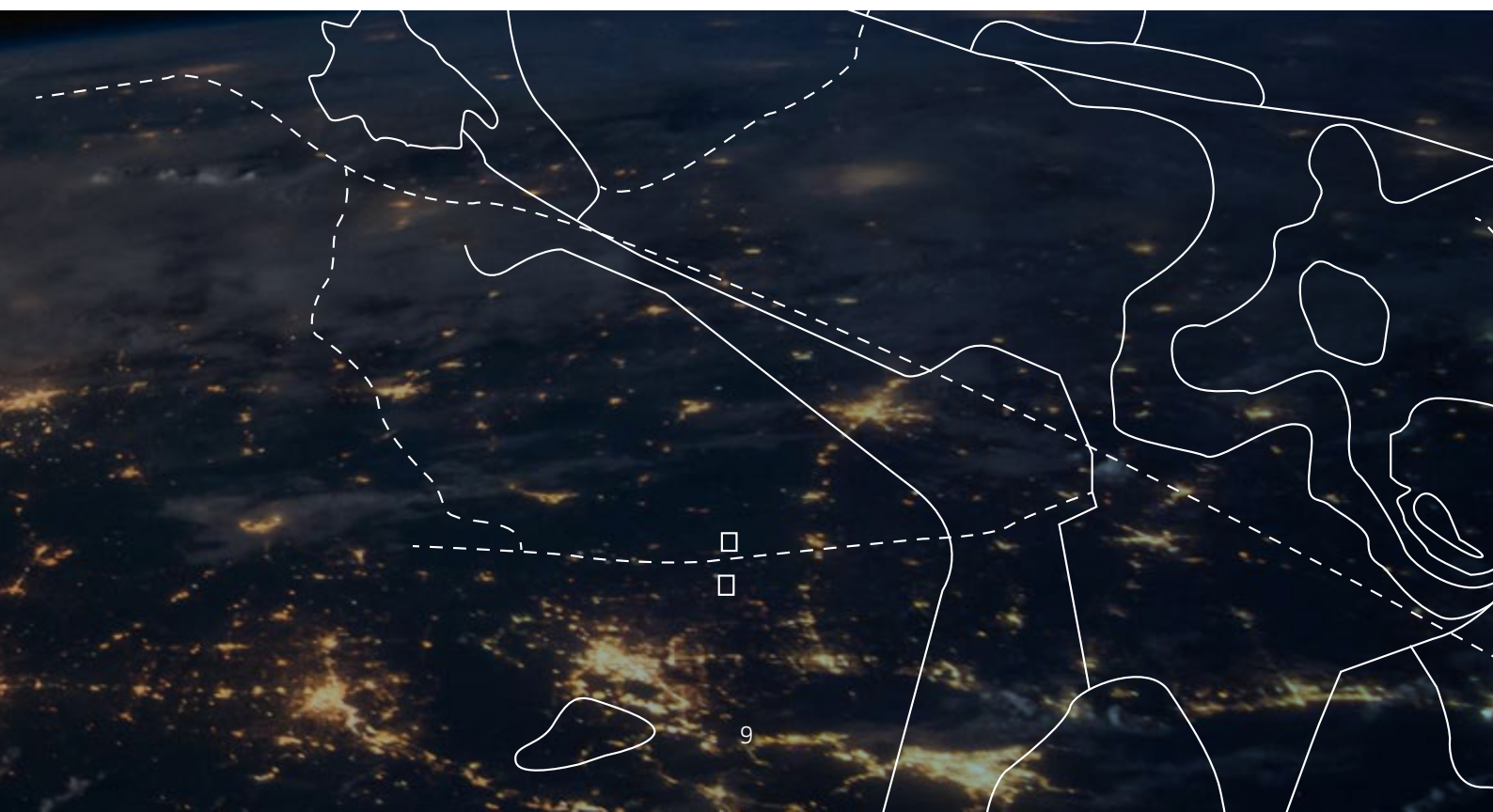
- ▶ Det kommer att bli möjligt att automatiskt tolka och analysera bildmaterial t.ex. satellitbilder. Manuella och semimanuella tjänster

som fjärranalys kan komma att automatiseras.

- ▶ Teknikkostnaden minskar över tiden vilket ökar tillgängligheten. Ny teknik ersätter befintlig arbetskraft.
- ▶ Efterfrågan på molnbaserade lösningar ökar inklusive efterfrågan på att dela datakapacitet.
- ▶ Värdeskapandet flyttar från att samla in data till att förädla data baserat på kundens specifika affärsbehov.
- ▶ Det kommer att växa fram globala aktörer som bygger upp tillgång till data med ökad detaljnivå och mer frekventa uppdateringar.

Även på det lokala planet i Sverige finns ett antal tydliga trender:

- ▶ För kart- och geodatatjänsterna innebär den större tillgången på öppna data ökade krav på att förädla data för att bidra till och vidmakthålla värdeskapandet. Samtidigt tillkommer nya användningsområden för GIS och kartdata.
- ▶ Inom plan- och mättjänster innebär ny teknik en mer effektiv insamling av mätdata. Samtidigt innebär förbudet i Sverige att använda drönare åtminstone tillfälligt ett problem för branschen. Kraven ökar på att data förbereds och bearbetas så att de kan användas av kunden för s.k. byggnadsinformationsmodellering (BIM).
- ▶ Prispressen ökar när det gäller geodata drivet av bättre upphandlingar och ökad tillgång till fri information och data. Samtidigt ökar inslaget av paketerade tjänster i form av förädlad data och analysstöd.





## PLAN OCH MÄT

**Metria är en ledande aktör när det gäller inmätning och utsättning av geografiska mätdata med en stark ställning inom den kommunala sektorn och med stora myndighetskunder. Inom planområdet är Metria en fullserviceleverantör i kommunernas detaljplanearbete. Affärsområdet gjorde under 2016 sitt bästa resultat sedan Metria bolagiserades under 2011.**

### Kommunerna största kundgrupp inom plan och mät

Den kommunala sektorn svarade under 2016 för cirka 45 procent av affärsområdets omsättning. Metria hade under året avtal med 71 kommuner, en ökning med 13 från 2015, och gjorde under året arbete för 150 av landets 290 kommuner. Merparten av Metrias insatser är knutna till kommunernas arbete med de lokala detaljplanerna där Metria kan bistå med allt från inmätning av data för detaljplanerna till lägesbesiktning av avslutade byggprojekt. Många kommuner väljer att inte ha egna resurser för allt detta arbete utan köper in extern hjälp, ofta från Metria som här har en helt dominerande ställning. Vid behov bistår Metria kommunen med att hantera insamlade mätdata liksom att som projektledare driva arbetet med att upprätta en detaljplan. Allmänt sett är trenden att kommunerna i ökad utsträckning väljer att köpa in resurser och kompetens utifrån.

När det gäller ny- och ombyggnad av fastigheter ställer kommunerna krav på underlag och insatser som Metria bistår fastighetsägarna med i form av nybyggnadskartor, utsättning inför byggnation och lägesbesiktning efter avslutat bygge.

### Tunga myndighetsuppdrag

Myndigheter såsom Trafikverket och Lantmäteriet är de näst största kunderna inom plan och mät. Trafikverket har inga egna resurser utan köper in hjälp när det gäller inmätning och utsättning. Här är Metria en av flera leverantörer. Under 2016 har Trafikverket tagit hjälp av Metria bl.a. för inmätning av järnvägen mellan Gällivare och Boden, vilket är ett stort uppdrag som krävt insats av personal från Metrias samtliga kontor.

För Lantmäteriet pågår bl.a. arbete med den Nationella Höjdmodellen. Med hjälp av laserscanning skall en mätpunkt i yt- och höjdlid fastställas för varannan kvadratmeter av ytan vilket innebär storleksordningen 200 miljarder mätpunkter.

### Byggbranschen är en växande kundgrupp

Tekniska konsultföretag och byggbolag utgör en växande kundgrupp. Innan man inleder ett byggprojekt måste allt vara inmätt i detalj. Såväl kantstenslinjer och lyktstolpar som gatubunnar ska finnas på exakt rätt plats på kartan. Nya miljökrav, snabbare byggtakt och allt mer avancerad och digitaliserad projektering ställer höga krav på precision, oavsett om det gäller hus, vägar, broar, hamnar eller järnvägar. Metria kan erbjuda kartor som kan levereras med en upplösning på millimeternivå och kan biträda med själva

utsättningen, dvs ange var någonting skall göras. En intressant utveckling är möjligheten att med precision ange lokaliseringen av enskilda detaljer i bygg- och installationsarbetet.

### Tydlig kompetensprofil

Affärsenheten har personal på 23 orter, tillsammans 115 personer, med hög kompetens inom geodesi, dvs förmågan att bestämma punkters koordinatläge på jordytan och deras höjd över havsytan. Insamling av mätdata och förståelse för kundens behov tillhör de specifika kompetensområdena. Under senare år har Metria även breddat sin verksamhet inom planområdet där Metrias planarkitekter utgör en uppskattad kompetens.

Insamlingen av mätdata kan vara markbaserad eller bygga på flygfoton eller bilder insamlade med hjälp av drönare. I den mån underlaget är bildbaserat presenteras resultatet som s.k. ortofoton som är flygbilder vilka korrigerats geometriskt och satts samman till en skalriktig avbildning av marken. Tekniken för att tolka de bilder som inhämtas med flyg och drönare är under snabb utveckling. Investeringar har under året gjorts i utrustning och utbildning för att ytterligare stärka Metrias förmåga inom detta område.

Under året har Högsta förvaltningsdomstolen avgjort att kamera placerad i en drönare kräver tillstånd enligt kameraövervakningslagen och att användningen därmed är tillståndspliktig. Det finns dock en förhoppning att för de tillämpningar som gäller för Metrias del skall sådant tillstånd kunna lämnas av respektive länsstyrelse.

### ANDEL AV NETTOMSÄTTNING AFFÄRSOMRÅDE PLAN & MÄT



28%  
116 MSEK



## EFFEKTIVARE SAMHÄLLSPLANERING FÖR LITEN KOMMUN

*Södra Sveriges minsta kommun Ydre tar hjälp av Metrias specialister i hela kedjan från inmätning och kartbearbetning till detaljplaner och marknadsföring av byggklara tomter.*

*– Som liten kommun har vi svårt att upprätthålla specialistkompetens inom alla delar av planprocessen. Samarbetet med Metria innebär att vi kan jobba effektivare och snabbare med rätt kompetens på rätt plats, säger Urban Tordsson, teknisk chef i Ydre kommun.*

Ydre ligger i Östergötlands södra skogsbygd och är med sina knappt 3 700 invånare Götalands minsta kommun. Samarbetet med Metria sträcker sig runt 15 år tillbaka och började med ett projekt kring geografisk information.

– Vi har ingen möjlighet att på egen hand bygga en GIS-plattform. Därför tog vi tillsammans med fyra andra kommuner hjälp av Metria för att enkelt få tillgång till aktuell och riktig information som underlag för kommunala beslut när det gäller miljö och planering av allt från bostäder och skolor till äldreomsorg och hemtjänst, säger Ydre kommuns tekniske chef Urban Tordsson.

De senaste tre åren har samarbetet mellan Ydre och Metria intensifierats i och med att kommunen ökat sitt byggande och behöver specialisthjälp i olika delar av samhällsplaneringen. Ydre lockar med goda boendemiljöer och har vänt en tidigare negativ befolkningstillväxt till en positiv.

– Vi har en inflyttning i kommunen och vill gärna öka den lite till. För att hinna bygga måste vi se till att planlägga effektivt, men är för små för att anställa en egen planarkitekt. Därför är det bättre att köpa den kompetensen och med Metria som leverantör kan vi dessutom anlita fler av deras experter inom olika kunskapsområden när det behövs. Det innebär att vi får tillgång till en stor kommuns specialistkompetens fast vi är väldigt små, säger Urban Tordsson och berättar om ett av 2016 års stora bo-

stadsprojekt där Metria varit starkt engagerat i hela kedjan från inmätning och kartbearbetning till detaljplaner och marknadsföring av byggklara tomter.

Det handlar om 25 villatomter i strandnära läge där Metria med hjälp av såväl mätningsingenjörer som GIS-konsulter och planarkitekter tagit fram grundkarta för området, gjort planförslag och dessutom bistått vid verkställigheten med exempelvis markprojektering och byggutsättning.

– Efter att detaljplanen vann laga kraft i slutet av november 2015 har det gått förvånansvärt snabbt och effektivt att få allt sålt. Metria tog bland annat fram illustrationer och flygfoton, vilket bidrog till att skapa förväntningar på området innan det släpptes till försäljning, påpekar Urban Tordsson och konstaterar att i september 2016 var alla tomter sålda.

Köparna har två år på sig att bygga bostadshus, och redan i december 2016 var åtta bygglov beviljade och sex byggnationer påbörjade. Urban Tordsson är nöjd med utvecklingen och ser framtiden an med tillförsikt. Under 2017 har kommunen mellan sex och åtta detaljplaner att arbeta vidare med tillsammans med Metria.

– Jag räknar med att vi kan ha fyra av dem antagna innan året är slut. När vi gjorde detta i egen regi hann vi med högst en eller två planer per år, säger Urban Tordsson.



## KONSULTTJÄNSTER INOM GEOGRAFISK ANALYS

**Digitala kartor och geografisk information utgör viktiga beslutsunderlag för verksamheten inom myndigheter, kommuner och företag. Med kartan i centrum utvecklar och tillhandahåller Metria IT-lösningar som visualiserar komplexa samband och relationer på kartan.**

### Myndigheter utgör affärsenhetens största kundsegment

Myndigheter med miljöinriktning som Naturvårdsverket, Havs- och vattenmyndigheten, Skogsstyrelsen och Jordbruksverket har sedan länge varit en mycket viktig kundgrupp för Metria. Insatserna sträcker sig från att leverera allt från karttjänster till komplexa IT-lösningar som stöder myndighetens arbetsprocesser och där Metria svarar för förvaltning och drift. Lika viktigt är konsultstödet inom GIS- och fjärranalys där Metria samlar in, bearbetar och analyserar geografisk information för att skapa viktiga beslutsunderlag. Inom segmentet finns även myndigheter inriktade på försvar och säkerhet där Försvarsmakten sedan länge varit en viktig kund.

### Den kommunala sektorn blir allt viktigare

Metria har sedan tidigare ett antal produkter för kommunerna i form av Infovisaren, som är en kostnadseffektiv webbtjänst för integrering och publicering av geografisk information till t.ex. kommuninvånare. Ett annat exempel är Geoassistans, som är en driftad molntjänst för kostnadseffektiv lagring av data och tillhandahållande av verktyg för produktion av kommunala kartor, t.ex. primärkartan. Mot bakgrund av Metrias starka ställning hos kommunerna när det gäller plan- och mätjänster sker nu en bredare satsning på att utveckla erbjudanden inom mer IT-nära tjänster till kommunerna.

### Kunder inom skog, energi och telekommunikation dominerar företagssektorn

Med inriktningen på geografisk information är det naturligt att företag inom skog, energi och telekommunikation kommit att bli viktiga kunder. Skogsföretagen har varit tidigt ute när det gäller att förstå värdet av GIS för planering av verksamheten i skogen och för att följa hur skogstillgångarna utvecklas. Inom energisektorn har inte minst den snabba utbyggnaden av vindkraftskapaciteten ställt krav på geografisk information för planering, byggnation och förvaltning. Detsamma gäller inom telekom när det exempelvis gäller utbyggnad av mobilnät och nät för fiberkabel.

### Brett utbud av tjänster och produkter

Metria agerar i många roller gentemot kunderna. Som bas agerar företagets konsulter ofta i expertrollen gentemot kunden och dess verksamhet. Konsulterna hjälper kunden att förstå hur verksamheten kan effektiviseras, hur bättre beslut kan fattas och hur lönsamheten kan ökas genom att nyttja geografisk information och informationsteknik.

Den största delen av Metrias affär består av egen projektverksamhet där Metria åtar sig helhetsansvar för att utveckla kartbase-

rade IT-lösningar och analysuppdrag med utnyttjande av tillgängliga geografiska grunddata, verksamhetsspecifika data eller data som Metria mäter och samlar in själva. Det är därför som företagets viktigaste tillgång är den egna geodatabasen som kontinuerligt byggs ut och kvalitetssäkras för effektiv och flexibel leverans av alla tänkbara verksamhetsspecifika kartor, analyser och andra behov. Genom Metrias egen drift- och tjänsteorganisation levereras också renodlade funktioner så som drift av GIS-mjukvara med tillhörande förvaltningsledning.

Mängden tillgänglig och öppen geografisk information ökar kraftigt och allt pekar på att detta bara kommer att eskalera. Utbudet av tillgängliga satellitbilder ökar stadigt, sensordata t.ex. via Internet of Things kommer att leda till enorma datamängder, något som kommer ge upphov till helt nya insikter och behov. Samtidigt öppnar myndigheterna nu upp sina grunddata för fri tillgång. Metria följer och nyttjar detta kontinuerligt för att möta nya kundkrav och för att utveckla nya erbjudanden.

Flera av Metrias viktigare satsningar är inom det som kallas GIS som tjänst. Fler organisationer och företag inser värdet av att få tillgång till en infrastruktur för samarbete via kartan. Metria tillmötesgår det behovet genom att leverera en sådan samarbetsplattform som en fullständig molntjänst. Till denna adderas de data och kartor som verksamheten behöver som grund. Verksamheten skapar och publicerar sedan enkelt själva kartor och den information som behövs för sina medarbetare och intressenter.

### Bred och djup kompetens

Affärsenheten omfattar ca 60 personer med både bred och djup kompetens. Utifrån utvecklingscentra i Luleå, Umeå och Stockholm kan Metria tillhandahålla kvalificerade IT-resurser för kravanalys, design, arkitektur, programmering, förvaltning och drift. Företaget har också djup kompetens när det gäller geografiska informationssystem och inom området fjärranalys, dvs tolkningar och analyser av satellitbilder.

### ANDEL AV NETTOMSÄTTNING AFFÄRSOMRÅDE KONSULT



24%  
101 MSEK



## STANDARDISERADE SKJUTFÄLTSKARTOR FÖRENKLAR FÖRSVARETS ÖVNINGSPLANERING

*Försvarsmakten anlitar Metria för att ta fram nya skjutfältskartor som är säkra, uppdaterade och har samma grafiska uttryck oavsett var i landet man befinner sig. – Med runt 150 militära övningsområden att gå igenom är det ett jättestor projekt, som startade 2010 och som vi nu går i mål med under 2017, säger Jakob Gille, arkitekt vid Försvarsmaktens strategiska fastighetsförvaltning.*

Försvarsmakten har behov att såväl internt som externt kommunicera öppen information om militära övningsområden som övningsfält, skjutfält och marina skjutområden. Med start 2010 fick Metria uppdraget att projektleda arbetet med att säkerställa databashantering i kartproduktionen, från inmätning och kvalitetssäkring i fält till färdig producerad karta.

Projektet utvecklar och designar alla komponenter i ett fungerande informationsflöde för militära verksamhetsobjekt – från identifikation via insamling, redigering och granskning till bekräftad datamängd och tryckt karta. Viktigaste syftet är att säkerställa skjutfältsgrensar och därmed säkerhet för tredje man.

Med enhetligt utformad information förbättras dessutom Försvarsmaktens möjligheter att hantera militära områden korrekt och effektivt.

– Det blir samma sorts karta på alla skjut- och övningsfält. Tidigare har det funnits olika lösningar vid varje förband. Nu samlas all kartinformation i en gemensam databas och vi använder samma symboler och begrepp, så att alla enheter inom Försvarsmakten enkelt kan planera, nyttja och utföra övningsverksamhet på de olika skjutfälten runt om i landet, säger Jakob Gille, som bland annat har varit styrgruppsordförande för projektet från Försvarsmaktens sida.

Han uppskattar det mångåriga samarbetet med Metria och framhåller att leveranserna, i form av en nationell databas samt uppdaterade digitala och analoga kartor, är mycket efterlängttade.

– Med hjälp av Metrias expertis inom allt från datainsamling och modellering till systemering och kartografi har vi byggt upp en kunskapsdatabas där vi själva är informationsägare. Det gör att vi får en kontroll över geografiska data och placeringen av viktiga verksamhetsobjekt som vi inte hade tidigare, då varje förband vände sig till olika externa leverantörer för att få kartinformation, säger Jakob Gille.

Projektet har löpt enligt plan och i slutet av 2016 var cirka 90 av totalt 150 skjutfältskartor levererade och klara, inklusive nödvändigt databasstöd som möjliggör kontinuerlig uppdatering i takt med att förändringar sker. Viktiga objekt att hålla koll på är exempelvis olika anordningar ute på skjutfälten, som bommar för avspärning, målområden och målvärn.

– Vi har hunnit gå igenom alla de stora och komplicerade skjutfälten, så nu återstår bara de mindre, vilket gör att vi kommer i mål med det här under 2017. Att behålla fokus och prioritera i ett komplext projekt som löper över så lång tid har varit den absolut största utmaningen, och det har vi fått stor hjälp av Metria med, poängterar Jakob Gille.



## AFFÄRSOMRÅDE PRODUKT

**Metrias standardiserade produkter och applikationer har en bred användning och utnyttjas frekvent. Intäkterna för affärsområdet påverkas av nya köpbeteenden och ökad tillgång på öppna data, vilket gav en viktiga trend under året.**

### Nya produkter och applikationer

Behovet av digital geografisk data växer stadigt och dessutom inom nya segment, dels som paketerade produkter som t.ex. solkartor, fastighetsrapporter och kyrkogårdskartor och dels i form av prediktiva analyser för beslut, planering och produktion. Inom skogsbranschen fortsätter efterfrågan på applikationer som stöd för att samla och uppdatera information. Under året har Metria utvecklat ett antal applikationer för att möta detta behov. På samma sätt växer inom Entreprenad och Bygg efterfrågan på paketerade analystjänster.

### Fastighetsinformation

Information om det svenska fastighetsbeståndet används frekvent av banker, försäkringsbolag, fastighetsmäklare och andra aktörer på fastighetsmarknaden. Det handlar om underlag inför kreditbeslut i bolåneprocessen och beslut om försäkringar, liksom underlag vid köp och försäljning av fastigheter. Metria förädlar och tillhandahåller den information som de olika aktörerna behöver för sin verksamhet. Ofta är informationen direkt tillgänglig i kundernas interna system. Banker och försäkringsbolag är Metrias största kundgrupp inom detta produktsegment där två nya banker under året tillkommit som kunder.

Metria erbjuder ett planeringsverktyg till virkesinköparna inom skogsindustrin kallat Timmerweb, som underlättar skogliga åtgärder som avverkning och skogsvård. Under året har denna produkt börjat användas inom banksektorn för analys av skogsfastigheter där det inför kreditprövning finns ett behov av att bl.a. verifiera skogsbeståndet och bedöma säkerhetsmassan.

### SeSverige

SeSverige erbjuder ständig tillgång till en detaljerad karta som täcker hela Sverige. Det är dessutom möjligt att lägga till tjänster som visar bland annat fastighetsbeteckningar, skoglig information, fornminnen och byggplaner. Se Sverige, som ursprungligen riktade sig mot konsumentmarknaden, har nu blivit en erkänd produkt även hos företagen. Se Sverige ger en situationsanpassad uppdaterad kartbild och används t.ex. som beslutsstöd i realtid.

### Metria Maps

Metria har tagit fram marknadens snabbaste dynamiska karttjänst, Metria Maps, som är byggd på öppen standard och lätt går att integrera med de beslutsstödsystem som kunden redan har. I Metria Maps finns en rad olika dynamiska lager där kunden väljer vilka som ska ingå i den för kunden/segmentet anpassade versionen. Användningen av Metria Maps, som nu laddas ner över 1 miljon gånger per dygn, fortsätter att öka.

### Solkartan

Metrias Solkarta visar hur mycket sol och solvärme (kWh) solens strålar kan ge på en specifik takyta. I kartan är det möjligt att för valfri byggnad få en ekonomisk prognos. Denna prognos baseras på statistik för solinstrålning, takytans läge och lutning, inmatad area och uppskattat elpris. Metrias Solkarta är nu etablerad och paketerad som en tjänst med tillhörande drift och förvaltning och har under året rönt stor efterfrågan, speciellt inom den kommunala sektorn.



### ANDEL AV NETTOMSÄTTNING AFFÄRSOMRÅDE PRODUKT



48%  
201 MSEK



## FÄRSK FASTIGHETSINFORMATION SÄKRAR BANKENS BOLÅNEPROCESS

*Sedan september 2016 använder Skandia Metrias IT-tjänst FastighetSök som hjälp för att fatta väl underbyggda kredit- och affärsbeslut.*

*– Vi har fått en stabil plattform med smidig tillgång till aktuell fastighetsinformation anpassad efter våra behov, konstaterar produktområdeschef Carl Ekholm Domonkos.*

Idag hanteras det mesta kring en bostadsaffär digitalt. För bankerna är det avgörande att snabbt få uppdaterade uppgifter ur det nationella fastighetsregistret för att kunna låna ut pengar säkert. Skandia har tidigare försörjt sitt bolånesystem med information ur fastighetsregistret via annan leverantör, men gick under 2016 över till Metrias FastighetSök.

– Vi ville ha en standardiserad lösning som gick lätt att implementera i vårt system, men samtidigt kunde anpassas efter våra specifika behov. Metria hade ett robust erbjudande som föll bäst ut i vår upphandling när det gällde såväl stabilitet som flexibilitet och kostnad, säger Carl Ekholm Domonkos, chef för produktområde Låna vid Skandia.

Han poängterar att förändringar i fastighetsregistret sker konstant. Därför gäller det att uppdateringarna sker på ett driftsäkert sätt, utan risk för avbrott i informationsförsörjningen. – Om systemet ligger nere kan vi inte behandla pågående bolåneärenden, i värsta fall står hela ansökningsprocessen still. Men hittills har våra handläggare inte haft några problem att komma åt informationen. Allt har fungerat bra sedan driftsättningen 7 september 2016. Metria har lång erfarenhet av området och många stora kunder, så vi känner oss trygga med

att FastighetSök även klarar större transaktionsvolym, säger Carl Ekholm Domonkos, som särskilt uppskattar att Metria erbjuder skraddarsydda anpassningar av systemet.

Det innebär att Skandia bara får de uppgifter ur fastighetsregistret som behövs för den egna verksamheten och slipper betala för överflödiga data i varje transaktion.

– Tillsammans med Metrias experter har vi rätt ut exakt vilken information som ska finnas med och hur den ska paketeras för att passa våra processer. På sikt räknar vi också med att kunna bygga på med fler speciallösningar som kommer att stärka vår bolåneprocess och göra det lättare att hantera olika typer av ärenden, säger Carl Ekholm Domonkos.

En titt i statistiken visar att Metrias söktjänst förmedlade över fyra miljoner utdrag ur fastighetsregistret till omkring 2 000 kunder under 2016. Behoven skiljer sig dock åt beroende på vad informationen ska användas till.

– Vissa kunder efterfrågar enbart namnet på ägaren till en fastighet, medan andra behöver en mer övergripande bild med uppgifter om allt från boyta och byggår till taxeringsvärde och eventuella inteckningar, säger Monica Lindgren, kundansvarig säljare för fastighetsinformation vid Metria.

## METRIAS MEDARBETARE

**Medarbetarna är Metrias viktigaste tillgång och företaget arbetar för att alla medarbetare ska känna stolthet, engagemang, delaktighet och trivsel och att alla medarbetare ska ges goda möjligheter till professionell utveckling. Metria vill att medarbetarna ska våga ta ansvar och känna delaktighet både vad gäller företaget och kunderna. Metria uppmanar därför till en företagskultur där kompetens och personliga egenskaper får stort utrymme och där samarbete ses som en viktig faktor för att vi uppnår våra mål.**

### En attraktiv arbetsgivare

Metrias framtida konkurrenskraft och tillväxt är beroende av att företaget kan locka och behålla rätt kompetens. Ett av Metrias hållbarhetsmål är därför att vara en attraktiv arbetsgivare. För att Metria ska utvecklas framgångsrikt måste alla vara med på förändringsresan. I början på hösten 2016 hade hela företaget en konferens på temat förändring och delaktighet. Av den senaste medarbetarundersökningen framgår att många av medarbetarna är nöjda med Metria som arbetsgivare. Det beror främst på spännande uppdrag och arbetsuppgifter, goda möjligheter att själv kunna påverka sitt arbete samt en bra balans mellan arbete och fritid. Under 2017 fortsätter ansträngningarna att bli en ännu attraktivare arbetsplats. Ett annat initiativ är att implementera en ny process och ett nytt verktyg för utvecklingssamtal för att öka engagemanget och också både lönsamhet och attraktivitet.

### Metrias ledare

En viktig framgångsfaktor för om Metria ska lyckas med sina högt ställda mål är att cheferna känner engagemang, driv och delaktighet och i sin tur bidrar till att medarbetarna känner ett engagemang att utvecklas och bidra till verksamheten. Under 2016 har flera ledarträffar genomförts där Metrias ledningsgrupp tillsammans med övriga chefer samlats för att diskutera ledarskap och affärsmannaskap på Metria. Under 2017 fortsätter arbetet med att satsa på och vidareutveckla ledarskapet.

### Skräddarsydd kompetensutveckling

Metria befinner sig på en relativt omogen och föränderlig marknad, där avancerade tekniska lösningar har stor betydelse för de tjänster och produkter företaget erbjuder. Förmågan att möta framtida utmaningar bygger i mycket stor utsträckning på medarbetarnas kompetens och engagemang. Därför är kompetensutvecklingen av medarbetarna av strategisk betydelse. Det är samtidigt ett sätt att ge medarbetarna möjlighet att växa och utvecklas tillsammans med Metria. Under 2017 satsar företaget ännu mer på att förtydliga karriärvägar och personlig utveckling inom Metria. Detta sker genom att organisera medarbetarna i kompetensdomäner för att sätta fokus på och öka möjligheten till kompetensöverföring mellan medarbetare.

### Satsning på studenter

Metria satsar på att ge arbetslivserfarenhet till studenter genom praktik och examensjobb. Genom detta får studenterna möjlighet att praktisera sina kunskaper och känna av hur det är att arbeta på Metria. Metria får dessutom möjlighet till nya rekryteringsmöjligheter inför framtiden.

### Värdefull mångfald

Metria arbetar aktivt för att dra nytta av fördelarna med mångfald och jämställdhet utifrån företagets policy för etik och mångfald. Idag har Metria 22 chefer varav 15 är män och 7 är kvinnor. Löneskillnaderna har minskat mellan män och kvinnor även om en liten löneskillnad kvarstår. Kvinnors löner uppgår till 98 procent av männens. En förklaring till att löneskillnaderna har minskat är framförallt att Metria anställer fler kvinnor på mer kvalificerade befattningar.

MEDARBETARSTATISTIK	2016			2015			2014		
	Kvinnor	Män	Totalt	Kvinnor	Män	Totalt	Kvinnor	Män	Totalt
Antal anställda per 31/12	83	165	248	89	161	250	91	165	256
Varav tillsvidareanställda	82	163	245	89	158	247	86	162	248
Varav visstidsanställd	1	2	3	0	3	3	5	3	8
Varav heltid	73	159	232	77	154	231	-	-	244
Varav deltid	11	5	16	12	7	19	-	-	4

PERSONALOMSÄTTNING* 2016	under 30 år	30-50 år	över 50 år	Kvinnor	Män	Totalt
Antal som börjat	11	22	8	14	27	41
Antal som slutat	1	26	14	21	20	41
Personalomsättning i %	0,4 %	10,5 %	5,6 %	8,5 %	8,1 %	16,5 %

\* exklusive visstidsanställda





**MARIE-CHARLOTTE ÖSTBLOM**  
Försäljningschef, Gävle

**"Det finns en otroligt bra teamkänsla mellan alla medarbetare, man hjälper och stödjer varandra."**

**Vad innebär ditt jobb?**

- Jag är försäljningschef för den grupp om nio personer som säljer Metrias paketerade produkter och tjänster.

**Hur ser din roll som försäljningschef ut?**

- Jag ska ge säljarna de förutsättningar som de behöver för att lyckas i sitt arbete i form av kompetens och verktyg men även ge coachning. Jag försöker vara delaktig, tydlig och närvarande. När säljarna känner sig trygga och har kul på jobbet skapas ett bra samarbete både inom teamet och mellan säljarna och våra kunder. Det är en framgångsfaktor och även en drivkraft för mig. Jag har ett stort förtroende för mina säljare och ger dem eget ansvar och utrymme för utveckling.

**Hur kom du till Metria?**

- Jag arbetade tidigare som controller på Lantmäteriet och var med i bolagiseringen av Metria 2011. Det gjorde också övriga i säljteamet, vilket gör att de har den expertkunskap inom geodata som efterfrågas på marknaden. Självt har jag en utbildning som marknadsekonom i grunden och har byggt på med ledarskapsutbildning. Metria har varit generösa med kompetensutveckling.

**Vad är Metrias styrka som arbetsgivare?**

- Det finns en otroligt bra teamkänsla mellan alla medarbetare, man hjälper och stödjer varandra. Det finns alltid ett stöd att få inom organisationen, till exempel tekniskt stöd för säljarna när de är ute, så att man känner sig trygg i det man gör.

**Vad är roligast med ditt jobb?**

-Jag har ett superroligt jobb, ingen dag är den andra lik. Det är alltid spännande affärer på gång och det gäller att vara på topp hela tiden. Geodata är ett hett område som beslutsstöd för företag och branscher, men det behövs också hjälp med hur det kan användas. Det är väldigt roligt att få vara med när våra kunder gör smarta val som bidrar till deras utveckling!



**MANUELA ALVAREZ**  
GIS- och fjärranalyskonsult, Stockholm

**"Metria har en fjärranalysgrupp som är unik i Sverige och det var därför jag sökte mig hit."**

**Vad innebär dina arbetsuppgifter?**

- Vi skapar information om olika geografiska miljöer vilket genererar värde åt våra kunder. GIS står för geografiska informationssystem – datoriserade informationssystem för hantering och analys av lägesbundna data. Enkelt uttryckt kan GIS sägas vara en kombination av kartor och tabellinformation som lagras och hanteras i datorn. Fjärranalys innebär att använda källor som till exempel satellitbilder, flygfoto och laserdata som gör att man snabbt får en överblick över stora områden som skog, hav eller jordbruksområden.

**Vilken bakgrund och utbildning har du?**

- Jag kom till Sverige från Spanien för sex år sedan och började läsa samhällsbyggnad på KTH. Sen gjorde jag mitt examensjobb på Metria 2013 och efter det behövde de hjälp med ett projekt, så jag blev anställd direkt. Metria har en fjärranalysgrupp som är unik i Sverige och det var därför jag sökte mig hit.

**Vad uppskattar du mest hos Metria?**

- Att jag har jättetrevliga och kompetenta kollegor och att arbetsuppgifterna är så varierade. Det finns ett bra erfarenhetsutbyte mellan kollegor med olika kompetensområden och bakgrunder.

**Hur fortbildar du dig?**

- Eftersom man jobbar inom olika projekt med olika mål och kundsegment ställs man hela tiden inför nya utmaningar och får nya kunskaper den vägen. Sen har vi ju också konferenser och workshops.

**Vad jobbar du med för närvarande?**

- Ett uppdrag är för ett telekombolag, där vi använder höjddata för radioplanering. Vi jobbar också åt Jordbruksverket, där vi använder fjärranalysdata för att kontrollera hur olika jordbruksområden används. Lantbrukare söker olika bidrag och det här är ett underlag för kontroll av att bidragsökandet sker på rätt grunder.



**ROBERT VILHELMSSON**  
Mätningssingenjör, Luleå

**"Det är oftast väldigt fritt, man styr själv över sitt jobb utom när det gäller mycket stora uppdrag."**

**Vad gör du som mätningssingenjör?**

- Det är många typer av uppdrag – jag tar fram nybyggnadskartor, grundkartor, husutsättningar men även utsättningar till industrin. Sen arbetar jag också med inmätningar, laserskanning, 3D-modellering och drönarflygningar för att ta fram ortofoton och höjdm modeller.

**Kan du förklara vad detta är?**

- Vid laserskanning mäter en laserstråle avståndet mellan mätinstrument och mätobjekt. Genom att låta laserstrålen svepa över ett förbestämt område kan man mäta avståndet till ett stort antal punkter. Dessa mätdata kan användas till att visualisera resultatet i tre dimensioner genom 3D-modellering. Digitala flygbilder, tagna rakt uppifrån, kan innehålla felaktigheter som uppkommer p.g.a. höjdskillnader i markytan. Ortofoto är en geometrisk korrigerad flygbild där den ursprungliga bilden korrigerats digitalt till en skalriktig fotografisk avbildning av ett område.

**Hur fick du arbetet på Metria?**

- Jag hamnade här via en kollega på mitt tidigare jobb, en lantmätare som pratade väl om sitt arbetsområde. 2009 såg jag en annons från Metria, sökte tjänsten och fick den. Egentligen är jag dataingenjör, men jag fick en bra introduktion och på de första uppdragen följde en handledare med. Sen får man lära sig och ta reda på mycket själv.

**Vilket projekt jobbar du med just nu?**

Jag har laserskannat en stor industrihall hos SSAB i Luleå och nu sitter jag med redigering och modellering av insamlade mätdata från skanningen. Resultatet ska användas inför byte av traverser i hallen 2018.

**Vad är bäst med att arbeta på Metria?**

Det är oftast väldigt fritt, man styr själv över sitt jobb utom när det gäller mycket stora uppdrag. Och det är omväxlande med arbete både ute och inne.

# METRIAS HÅLLBARHETSARBETE

**Metria betraktar hållbarhetsarbetet som en integrerad och prioriterad komponent i sin verksamhet. Metria skapar affärlösningar som ger största möjliga mervärde för Metrias kunder utifrån miljömässig, social eller ekonomisk hållbarhet.**

## HÅLLBARHETSARBETET INOM METRIA

Metria har som statligt bolag ett uppdrag men även en målsättning att tillgodose samhällets och näringslivets behov av geografisk information på ett tillförlitligt, ansvarsfullt och hållbart sätt. I linje med Metrias målsättning har företaget valt ett antal fokusområden som redovisas nedan. Kontinuerligt arbete, uppföljning och styrning inom dessa har till syfte att stärka Metrias verksamhet och Metria som ett bra exempel på ansvarsfullt och hållbart företagande. Hållbarhetsfrågorna är en integrerad del av Metrias verksamhet och bolagets hållbarhetsgrupp består av representanter från affärsverksamheten. Gruppens arbete leds av Metrias hållbarhetschef.

Metrias hållbarhetsarbete utgår ifrån Statens ägarpolicy och riktlinjer för företag med statligt ägande från 2016 samt Metrias övergripande hållbarhetspolicy antagen av Metrias styrelse 2015-09-23. Hållbarhetspolicyen innebär bland annat att Metria ska följa principerna i FN:s Global Compact och utgå från Agenda 2030 där så är relevant samt övriga styrdokument som redovisas nedan.

## HÅLLBARHET GENOM VÄRDEKEDJAN

Hållbarhetsarbetet ska genomsyra hela Metrias verksamhet till alla delar. Genom att betrakta Metrias organisation som en rad processer som bildar en värdekedja ges en bra överblick för strategisk planering inom hållbarhetsarbetet. Nedan tydliggörs Metrias olika värdeskapande aktiviteter samt hur dessa är beroende av

varandra. Processerna syftar till att underlätta för att prioritera, identifiera och hantera möjligheter och risker samt synliggöra vilka värden som tillförs Metrias intressenter. Värdekedjan är ett viktigt verktyg för att förstå och implementera hållbarhet i Metrias organisation.

Den största andelen inköp kommer från dataleverantörer. Andra stora leverantörer är underkonsulter inom IT och administration liksom fastighetsbolag som tillhandahåller lokaler, leverantörer av flygfotografering, programvaror, mätinstrument, fordon och drivmedel.

## METRIAS FOKUSOMRÅDEN OCH UPPSATTA MÅL

- ▶ Ekonomisk stabilitet
- ▶ Attraktiv arbetsgivare
- ▶ Ökade intäkter från produkter och tjänster med positiv miljöpåverkan
- ▶ Minskad miljöpåverkan (främst CO<sub>2</sub>) från resor

## Kontaktperson för hållbarhetsrapporten

För mer information om denna redovisning eller olika aspekter av Metrias hållbarhetsarbete vänligen kontakta:

Hållbarhetschef  
tove.engstrom@metria.se  
010 - 1218998

## METRIAS VÄRDEKEDJA

### DATAKÄLLOR

#### Datakällor

Dessa kan vara externa och då i form av kartdata, fastighetsdata, flygbilder och satellitbilder som köps från dataägare såsom Lantmäteriet och olika satellitägare. De kan också vara egna och består då av kartdata som tagits fram genom inmätningar, via flygningar eller med hjälp av drönare.

### PLAN OCH MÄT

#### Plan och mät

Kontinuerliga investeringar i miljömässigt bättre fordon samt planering för övergång till billeasing för att säkerställa kontinuitet enligt Metrias högt ställda kriterier på miljö och säkerhet. Under 2016 har det varit ett särskilt fokus på säkerhet. Exempelvis rapportering och ytterligare ökad säkerhet gällande "ensamarbete" genom utbildning och instruktion för hur detta ska hanteras.

### KONSULT & ANALYS

#### Konsult och analys

Under året har Metria fortsatt att stötta Naturvårdsverkets viktiga processer för skydd och skötsel av skyddade områden. Ett exempel på uppdrag under året har varit att ta fram ett underlag till regeringsuppdraget "En reviderad nationell strategi för värdefulla skogar". Under året har Metria också ökat konsultinsatsen mot vindkraft där det finns en stor fortsatt potential.

### PRODUKT

#### Produkt

Karttjänstprodukten Metria Maps vidareutvecklas med fler datateman, t.ex. miljörelaterad, skyddsvärd information som hjälper Metrias kunder att visa de hänsyn som krävs vid arbete i naturen. Markfuktighetskartan har lanserats. Solkartan har marknadsförts och fått in de första kunderna.

### SÄLJ OCH MARKNAD

#### Sälj och marknad

Under 2016 har fokus legat på att få fram en ekonomisk hållbarhetsredovisning. Denna utgår från Agenda 2030, FN:s hållbarhetsmål. 9 av de 17 målen i Agenda 2030 har en direkt koppling till Metrias verksamhet. Metoden bygger på en genomgång av Metrias alla kunder och projekt. De som tagits ut är de som har en verksamhet kopplad till de 9 målen inom Agenda 2030. Det är antingen de kunder som helt driver en hållbarhetsinriktad verksamhet eller de projekt som har hållbarhetskoppling.

## DIALOG MED METRIAS INTRESSENER

För att Metrias konkurrenskraft och förtroendeska bestå är det viktigt att agera på risker och möjligheter. För att identifiera dessa har företaget utgått från de intressenter som i hög grad påverkas av Metria eller som Metria påverkar genom en löpande dialog med dessa.

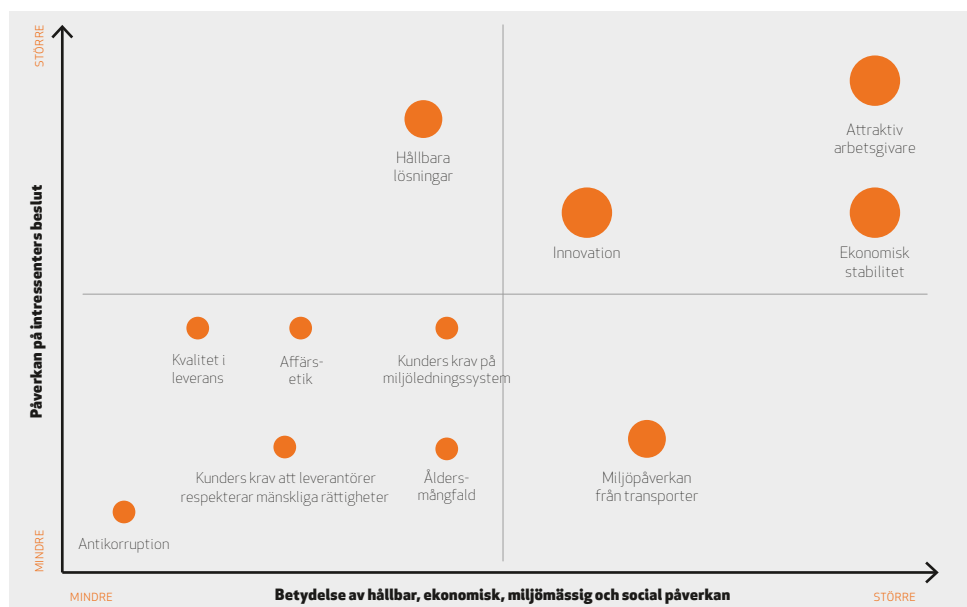
Med utgångspunkt i den mer omfattande intressentundersökningen som genomfördes 2013 har en fortsatt och kontinuerlig dialog skett med intressenterna och hållbarhetsmålen förankrats.

INTRESSENTDIALOG		
Intressent	Typ av dialog	Viktiga frågor
Ägare	Årsstämma och ägardialog. Löpande dialog i aktuella frågor.	Statens bolag ska agera föredömligt inom området hållbart företagande. Värdeskapande genom god ekonomisk utveckling.
Kunder	Regelbundna projektavstämningar. Dialog med kundansvariga säljare. Fortlöpande dialog med utvecklare och konsulter. Regelbunden dialog i uppdrag och leveranser.	Kunders krav på miljöledningssystem. Positiv miljöpåverkan hos kunden. Kvalitet i uppdrag. Kunders krav på att leverantörer respekterar mänskliga rättigheter. Kunders krav på hållbara leverantörer.
Leverantörer	Fortlöpande partnerdialog. Dialog i samband med större affärer som inkluderar data från Lantmäteriet. Fortlöpande dialog i samband med köp.	Ekonomisk stabilitet. Att Metria fortsätter köpa produkter och tjänster på ett affäretiskt sätt. Att affärer bedrivs på ett affäretiskt sätt utan korruption.
Medarbetare	Målsamtal. Löpande arbetsledning. Information från ledning och chefer. Hållbarhetsutbildning utifrån Agenda 2030.	Attraktiv arbetsgivare. Kompetensutveckling och erfarenhetsutbyte.
Samarbetspartners	Fortlöpande dialog i samband med köp. Fortlöpande dialog i samband med upphandling och genomförande av uppdrag.	Ekonomisk stabilitet. Att Metria fortsätter göra affärer med partners på ett affäretiskt sätt. Att affärer bedrivs på ett affäretiskt sätt utan korruption.

## VÄSENTLIGHETSANALYSEN

Metria fortsatte att utveckla hållbarhetsstrategin under 2016 med utgångspunkt från den väsentlighetsanalys som gjordes under 2015. Denna syftar till att kartlägga Metrias aktiviteter och identifiera var Metrias mest väsentliga påverkan på miljö och människa återfinns. Genom en dialog med Metrias intressenter har de områden där mest påverkan är kopplad till Metrias verksamhet identifierats. Metria har fortsatt utveckla de processer, i linje med GRI G4, som identifierar de

relevanta frågorna samt ger vägledning hur man ska prioritera bland dessa. Väsentlighetsanalysen har tagit ställning till respektive områdes påverkan på intressenternas beslut samt faktorns betydelse av ekonomisk, miljömässig och social påverkan. Väsentlighetsanalysen ligger till grund för Metrias fortsatta hållbarhetsarbete samt de hållbarhetsmål som beslutats 2016 och framåt. Nedan presenteras resultatet från väsentlighetsanalysen. Målen för 2017 redovisas på sidan 21.



Not. "Området "Antikorruption" har i analysen tillmätts relativt liten påverkan och betydelse. Detta innebär dock inte att området i sig anses oviktigt för Metria och Metrias intressenter. Med Metrias valda förhållningssätt om nolltolerans mot korruption innebär det i stället följande: I analysen har gjorts bedömningen att det i Metrias beslutsfattande och riskhantering erfordras endast mindre prioriteringar och insatser för att förebygga skadliga verkningar av Metrias verksamhet och Metrias affärsförbindelser (tillämpning av den s.k. "aktsamhetsprincipen").

## MÅLUPPFYLLELSE 2016

### Ekonomisk stabilitet

Styrelsen har beslutat att ett av hållbarhetsmålen ska vara ekonomisk stabilitet då det är en förutsättning för långsiktig hållbar verksamhet. Metria uppfyllde 2 av 3 finansiella mål för 2016 (se sid 7). Bolaget uppfyllde ej rörelsemarginal målet (EBITDA) om 10 %. Marginalen för 2016 blev 7,3 %. Anledningen är att bolaget under året genomfört ett omställningsarbete som medfört extra kostnader i form av strukturkostnader och inhyrd personal. Utdelning till ägaren lämnades med 51 % av resultat efter skatt varför utdelningsmålet om minst 30 % uppnåddes. Soliditetsmålet om 30 % överträffades och blev 45,8 %. Bolagets finansiella ställning vid utgången av 2016 är stabil med god likviditet, stark soliditet och inga räntebärande skulder.

### Attraktiv arbetsgivare

Indikatorn "Employer Net Promotor Score" visar en tydlig uppgång från -17 för 2015 till -1 för 2016. Personalomsättningen är dock fortfarande lite för hög och det har varit fortsatt svårt att rekrytera personal till vissa befattningar. Detta sammantaget gör att ledningen ser över vilka aktiviteter som ska prioriteras under 2017 för att ytterligare öka Metrias attraktivitet som arbetsgivare. I medarbetarundersökningen som genomförts under januari 2016 framgår att många av Metrias medarbetare är nöjda med Metria som arbetsgivare. Detta främst beroende på spännande uppdrag och arbetsuppgifter, goda möjligheter att själv kunna påverka sitt arbete samt en bra balans mellan arbete och fritid.

### Ökade intäkter från produkter och tjänster med positiv miljöpåverkan

Under slutet av 2016 togs en ny mätmetod fram för ekonomisk hållbarhetsredovisning. Denna bygger på sökord med tydlig koppling till Agenda 2030 (Se separat redovisning sid 22). Även under 2016 utgör intäkterna från kund, projekt och produkter/ tjänster med positiv miljöpåverkan en väsentlig del av Metrias totala omsättning. Den nya metoden är framtagen för att lättare kunna beskriva Metrias produkters positiva miljöpåverkan, både externt och internt. Tidigare metod var mer tekniskt inriktad och användes mest internt.

### Minskad miljöpåverkan från resor

Fordonens bränsleförbrukning har minskat till 0,79 2016 (från 0,84 2015). Detta beror på att äldre bilar ersatts. Däremot har den totala drivmedelsförbrukningen ökat p.g.a. ökat antal uppdrag. Fordonsparken har successivt ersatts med mer bränslesnåla och miljöeffektiva fordon. Antalet flygresor ligger på fortsatt låg nivå. Det totala CO<sub>2</sub>-utsläppet minskar från år till år och ligger på 86 614 kg för 2016. Många resor mellan Metrias kontor har ersatts med telefon-, Lync- och videomöten. Ny videoutrustning har installerats för att möta detta behov.

### REDOVISNING AV TOTAL DRIVMEDELSFÖRBRUKNING OCH TOTALA CO<sub>2</sub> UTSLÄPP

I tabellen nedan redovisas total förbrukningsmängd drivmedel samt totalt CO<sub>2</sub>-utsläpp i kg som Metrias fordon och Metrias flygresor medfört från 2014 till 2016.

#### REDOVISNING AV CO<sub>2</sub> -UTSLÄPP

■ Bil ■ Flygplan

CO<sub>2</sub>-utsläpp i kg (bilar)

År	CO <sub>2</sub> -utsläpp i kg (bilar)
2016	276 426
2015	277 086
2014	280 042

Förbrukat drivmedel i liter (bilar)

År	Förbrukat drivmedel i liter (bilar)
2016	110 615
2015	109 232
2014	114 036

Flygsträcka i km

År	Flygsträcka i km
2016	984
2015	1 049
2014	1 252

CO<sub>2</sub>-utsläpp i kg (flyg)

År	CO <sub>2</sub> -utsläpp i kg (flyg)
2016	86 614
2015	92 379
2014	110 195

I tabellen redovisas volymen avseende de CO<sub>2</sub>-utsläpp som Metrias användning av tjänstebilar och Metrias flygresor medfört från 2014 till 2016.

# HÅLLBARHETSMÅL FÖR 2017

Under 2017 kommer Metria att ännu tydligare arbeta utifrån FN:s hållbarhetsmål, kallat Agenda 2030. Metria arbetar vidare med att utveckla hållbarhetsarbetet i nära samverkan med Metrias intressenter samt fortsätter att arbeta utifrån de tidigare beslutade fyra strategiska hållbarhetsmålen med utgångspunkt från väsentlighetsanalysen.

## 1. Ekonomisk stabilitet

Att Metria växer och är lönsamt säkerställer att Metria finns kvar som bolag och kan fortsätta leverera värde till Metrias kunder, arbetstillfällen till Metrias anställda, avkastning till Metrias ägare och köpa produkter och tjänster av Metrias leverantörer. Metria ska nå detta mål genom att fortsatt vara en ledande aktör inom området geografiska informationssystem och fjärranalys.

## 2. Attraktiv arbetsgivare

Metrias framtida konkurrenskraft och tillväxt är beroende av att kunna anställa och behålla rätt kompetens. Ett av Metrias hållbarhetsmål är därför att vara en attraktiv arbetsgivare. Metrias organisation är under ständig förändring och företaget behöver hitta sätt att hantera Metrias förändringsprocess för att öka konkurrenskraften. Med bas i medarbetarundersökningen går det att planera för framtiden och använda Metrias potential mer effektivt.

För att garantera en fortsatt hög medvetenhet kring hållbarhetsfrågor kommer all personal under 2017 att genomgå en utbildning med utgångspunkt i Agenda 2030 kopplad till verksamheten.

## 3. Innovation och hållbara lösningar

På en snabbväxande och konkurrensutsatt marknad är innovation och ständig utveckling av Metrias produkter och tjänster en grundförutsättning för att lyckas. Lösningar som bidrar till en ökad hållbarhet efterfrågas mer och mer i samhället och Metria levererar en stor andel produkter och tjänster som bidrar till en positiv miljöpåverkan. Under 2016 utvecklades ett unikt redovisningssystem för ekonomisk hållbarhetsredovisning som bygger på uppföljning utifrån Agenda 2030. Syftet med detta är att på ett enkelt och överskådligt sätt kunna redovisa och styra i hur stor andel av produkterna som har en positiv miljö- och hållbarhetspåverkan.

## 4. Miljöpåverkan från transporter

Metrias verksamhet är geografiskt spridd med 23 kontor och totalt 27 verksamhetsorter runt om i landet, ändå har drivmedelsförbrukningen minskat. Detta arbete fortsätter under 2017 både genom byte till ny och effektivare bilpark, alternativa drivmedel samt användning av digital mötesteknik. Resor till kunduppdrag och interna möten står för en väsentlig del av Metrias miljöpåverkan i form av utsläpp. För att minska transporters miljöpåverkan fortsätter Metria att följa upp drivmedelsförbrukningen.

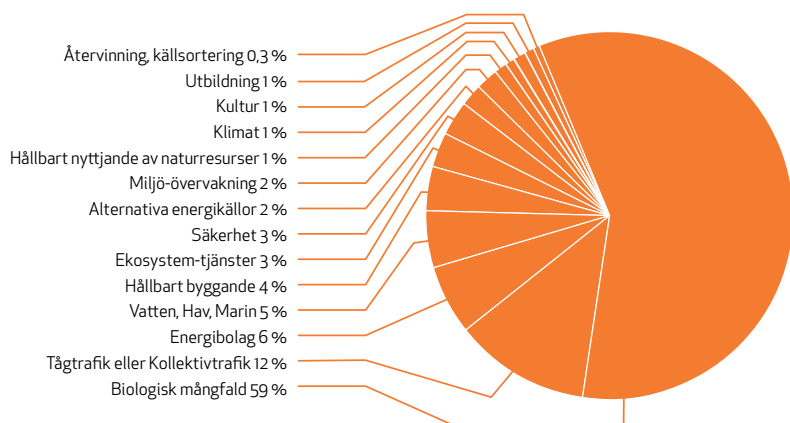
Område	Mål	Indikator	Utfall 2015	Mål 2016	Utfall 2016	Långsiktiga mål
Ekonomisk stabilitet	Lönsamhet	Rörelsemarginal EBITDA	9,1 %	10 %	7,3 %	10 %
	Kapitalstruktur	Soliditet	48,6 %	30 %	45,8 %	30 %
	Utdelningspolicy	Utdelning	32 %	30 %	51 %	30 %

Område	Mål	Indikator	Utfall 2015	Mål 2016	Utfall 2016	Mål 2017
Attraktiv arbetsgivare	Attraktiv arbetsgivare	Employer Net Promoter Score <sup>1</sup>	-6/-17	Positiv trend	-1	Positiv trend
Innovation och hållbara lösningar	Ökade intäkter från produkter med positiv miljöpåverkan <sup>2</sup>	Intäkter från produkter med positiv miljöpåverkan MSEK	108	105	79	105
Miljöpåverkan från transport	Minskad miljöpåverkan från resor	Drivmedelsförbrukning för resor med bil. Snitt liter/mil	0,84	0,76	0,79	0,72

1. Employer Net Promoter Score är ett mått på i hur stor utsträckning Metrias anställda rekommenderar Metria som arbetsgivare och den har en skala från -100 till 100. Under 2016 gjordes en undersökning.

2. Kriterier för positiv miljöpåverkan: Med positiv miljöpåverkan avses i detta sammanhang att Metrias produkter och tjänster bidrar till ett hållbart nyttjande av våra gemensamma resurser av mark, vatten och luft genom att kundens användning av Metrias produkter eller tjänster leder till att utsläpp eller förbrukning av något som ger en negativ miljöpåverkan hos kunden minskar, eller kundens användning av Metrias produkter eller tjänster ger en positiv miljöpåverkan hos kundens kund.

## EKONOMISK HÅLLBARHETSREDOVISNING – PRODUKTER MED POSITIV MILJÖPÅVERKAN



Ekonomisk hållbarhetsredovisning bygger på uppföljning med utgångspunkt från FN:s 17 hållbarhetsmål kallat Agenda 2030. Verksamheten har mätts utifrån nio utvalda områden med direkt relevans till Metrias verksamhet. Syftet med detta är att på ett enkelt och överskådligt sätt kunna redovisa (både internt och externt) och styra i hur stor andel av produkterna som har en positiv miljö- och hållbarhetspåverkan utifrån ett antal sökord (se modellen). I dagsläget har nära 20 procent av Metrias produkter en positiv miljöpåverkan och en tydlig koppling till Agenda 2030. Metoden bygger på en genomgång av Metrias alla kunder och projekt. De som tagits ut i modellen är de som har en verksamhet kopplad till de nio hållbarhetsmålen. Det är antingen de kunder som helt driver en hållbarhetsinriktad verksamhet eller de projekt som har en tydlig hållbarhetskoppling enligt Agenda 2030 och de nio sökorden.

### SKAPAT OCH LEVERERAT EKONOMISKT VÄRDE I METRIA AB

Direkt tillskapat ekonomiskt värde	Kommentarer	Intressenter	20160101-20161231	20150101-20151231	20140101-20141231	20130101-20131231	20120101-20121231
<b>Fördelat ekonomiskt värde</b>							
Intäkter	Nettoförsäljning plus intäkter från finansiella investeringar och försäljning av tillgångar	Kunder	417,8	431,8	420,1	436,1	475,1
<b>Fördelat ekonomiskt värde</b>							
Rörelsekostnader	Betalningar till leverantör	Leverantörer	-214,2	-220,7	-226,5	-247,1	-252,5
Löner och ersättningar till anställda inklusive sociala avgifter	Summan av betalningar till anställda	Medarbetare	-173,3	-171,8	-165,6	-201,0	-193,8
Utdelning	Finansiella betalningar som gjorts till dem som bidragit med kapital till organisationen	Ägare	-8,1	-3,1	0,0	0,0	0,0
Betalningar till offentliga sektorn	Skatter –brutto	Staten	-2,3	-4,4	-2,4	5,0	-3,5
<b>Levererat ekonomiskt värde</b>							
Kvar i företaget	Investeringar, återbetalning av kapital etc.		19,9	31,8	25,6	-7,0	25,3

Metrias hållbarhetsarbete är utvärderat av Ecovadis och utvärderingen görs tillgänglig till kunder och leverantörer som efterfrågar den. En viktig del av Metrias miljöarbete är ISO 14001:2004 certifiering. Detta innebär bland annat formaliserade processer för det löpande miljöledningsarbetet. Det underlättar också ett kontinuerligt förbättringsarbete inom miljöområdet. Redovisningen omfattar de nya hållbarhetsmål som valts ut och validerats av företagsledning och styrelse i början av 2016.

**Metrias hållbarhetsarbete utgår ifrån ett antal styrdokument. Dessa anges i Metrias hållbarhetspolicy som antagits av bolagets styrelse 2015-09-23.**

**De styrande dokumenten är:**

- Statens ägarpolicy och riktlinjer för företag med statligt ägande 2016, inklusive Agenda 2030
- FN:s Global Compact
- FN:s vägledande principer för företag och mänskliga rättigheter
- Institutet Mot Mutors fastställda Kod om gåvor, belöningar och andra förmåner i näringslivet.



## **LANDSKAPSANALYSER - EN VIKTIG BYGGSTEN FÖR ATT FÖRSTÅ DEN GRÖNA INFRASTRUKTUREN**

*Grön infrastruktur ställer samhället inför nya frågor genom att fokusera på ekosystemens funktionalitet. Byggstenarna är ett nätverk av livsmiljöer t.ex. en grov ek, ett skogsområde med gamla solbelysta tallar, små vatten och stränder. Genom att analysera kvalitet, sammanhang och avstånd i landskapet går det att göra en bedömning av möjligheterna för arter att sprida och förflytta sig i landskapet.*

En kartläggning av grön infrastruktur är underlag för beslut om bevarande, restaurering och återskapande av livsmiljöer och innebär att ekosystemfunktioner och naturliga processer kan beaktas i såväl fysisk planering och pågående mark- och vattenanvändning som i brukande och förvaltning av naturresurser.

Metria har metoder och verktyg för att analysera landskapet utifrån områden med höga naturvärden. Under 2016 har Metria analyserat skogar med höga naturvärden i hela norra Sverige. Arbetet finns presenterat i en rapport som ges ut av Naturvårdsverket och resultatet har skickats in till regeringen som ett av flera underlag för en reviderad strategi för formellt skydd av skog. Analyserna kan även göras för andra naturmiljöer och naturvärden. Målgruppen är alla som har behov av underlag för landskapsplanering, naturresursförvaltning eller fysisk planering, till exempel kommuner, större markägare eller myndigheter.

Analyserna blir inte bättre än det underlag som ligger till grund för dem. Metria tillhandahåller därför tjänster för att kartera marktäcknet med hjälp av satellitdata, flygbilder eller laserdata. Metria har också lång erfarenhet av att arbeta med olika myndigheters nationella data och av att kvalitetssäkra olika underlag och sammanställa dessa för att ta fram ny information om olika förekomster av värdefulla miljöer i landskapet. Under 2016 har Metria bland annat karterat skog som inte har kalavverkats sedan 60-talet i norra Sverige, det vill säga skogar som har stor potential att hysa höga värden kopplat till skoglig kontinuitet. Detta har skett med stöd av historiska ortofoton, satellitbilder och en avgränsning av skogsmark.

TILL METRIA AB

# REVISORS RAPPORT ÖVER ÖVERSIKTLIG GRANSKNING AV METRIA AB:S HÅLLBARHETSREDOVISNING

## INLEDNING

Vi har fått i uppdrag av styrelsen i Metria AB att översiktligt granska Metria AB:s hållbarhetsredovisning för år 2016. Företaget har definierat hållbarhetsredovisningens omfattning till de områden som hänvisas till i GRI index på sidorna 52-53.

## STYRELSENS OCH FÖRETAGSLEDNINGENS ANSVAR FÖR HÅLLBARHETSREDOVISNINGEN

Det är styrelsen och företagsledningen som har ansvaret för att upprätta hållbarhetsredovisningen i enlighet med tillämpliga kriterier, vilka framgår på sidan 18 i hållbarhetsredovisningen, och utgörs av de delar av Sustainability Reporting Guidelines (utgivna av The Global Reporting Initiative (GRI)) som är tillämpliga för hållbarhetsredovisningen, samt av företagets egna framtagna redovisnings- och beräkningsprinciper. Detta ansvar innefattar även den interna kontroll som bedöms nödvändig för att upprätta en hållbarhetsredovisning som inte innehåller väsentliga fel, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel.

## REVISORNS ANSVAR

Vårt ansvar är att uttala en slutsats om hållbarhetsredovisningen grundad på vår översiktliga granskning.

Vi har utfört vår översiktliga granskning i enlighet med RevR 6 Bestyrkande av hållbarhetsredovisning utgiven av FAR. En översiktlig granskning består av att göra förfrågningar, i första hand till personer som är ansvariga för upprättandet av hållbarhetsredovisningen, att utföra analytisk granskning och att vidta andra översiktliga granskningsåtgärder. En översiktlig

granskning har en annan inriktning och en betydligt mindre omfattning jämfört med den inriktning och omfattning som en revision enligt IAASBs standarder för revision och kvalitetskontroll i övrigt har. Revisionsföretaget tillämpar ISQC 1 (International Standard on Quality Control) och har därmed ett allsidigt system för kvalitetskontroll vilket innefattar dokumenterade riktlinjer och rutiner avseende efterlevnad av yrkesetiska krav, standarder för yrkesutövningen och tillämpliga krav i lagar och andra författningar. De granskningsåtgärder som vidtas vid en översiktlig granskning gör det inte möjligt för oss att skaffa oss en sådan säkerhet att vi blir medvetna om alla viktiga omständigheter som skulle kunna ha blivit identifierade om en revision utförts. Den uttalade slutsatsen grundad på en översiktlig granskning har därför inte den säkerhet som en uttalad slutsats grundad på en revision har.

Vår granskning utgår från de av styrelsen och företagsledningen valda kriterier, som definieras ovan. Vi anser att dessa kriterier är lämpliga för upprättande av hållbarhetsredovisningen. Vi anser att de bevis som vi skaffat under vår granskning är tillräckliga och ändamålsenliga i syfte att ge oss grund för vårt uttalande nedan.

## UTTALANDE

Grundat på vår översiktliga granskning har det inte kommit fram några omständigheter som ger oss anledning att anse att hållbarhetsredovisningen inte, i allt väsentligt, är upprättad i enlighet med de ovan av styrelsen och företagsledningen angivna kriterierna.

Stockholm den 27 mars 2017

**Ernst & Young AB****JENNIFER ROCK-BALEY**

Auktoriserad revisor

**CHARLOTTE SÖDERLUND**

Auktoriserad revisor



# FLERÅRSÖVERSIKT

## NYCKELTAL

Metrias ekonomiska utveckling i sammandrag. Definitioner på sida 54.

MSEK	2016	2015	2014	2013	2012
Nettoomsättning	415,3	431,4	414,8	431,4	471,6
Rörelseresultat (EBITDA)	30,4	39,2	27,9	-11,9	28,8
Rörelsemarginal, % (EBITDA)	7,3	9,1	6,7	-2,8	6,1
Rörelseresultat (EBITA)	23,6	32,6	20,5	-19,0	21,7
Rörelsemarginal, % (EBITA)	5,7	7,6	4,9	-4,4	4,6
Rörelseresultat (EBIT)	14,7	23,9	11,8	-27,7	13,0
Rörelsemarginal, % (EBIT)	3,5	5,5	2,8	-6,4	2,8
Resultat före skatt	10,4	20,4	12,0	-24,6	10,6
Resultat efter skatt	8,0	16,0	9,6	-19,6	7,1
Avkastning eget kapital, %	7,4	15,6	10,6	-20,4	7,0
Avkastning sysselsatt kapital, %	12,8	22,9	13,0	-28,1	13,0
Balansomslutning	237,2	223,7	198,4	202,4	225,1
Eget kapital	108,7	108,7	95,8	86,2	105,8
Soliditet, %	45,8	48,6	48,3	42,6	47,0
Kassaflöde från löpande verksamhet	34,4	40,9	16,6	1,5	16,1
Investeringar	15,9	6,0	5,7	6,0	8,2
Medelantal anställda <sup>1</sup>	250	253	259	301	318
Antal anställda per 31 dec	248	250	256	298	305
Resultat per aktie, kronor	0,39	0,77	0,46	-0,94	0,34
Nettoskuld	-61,7	-51,5	-18,9	-7,4	-13,3

1. Beräknade enligt Bokföringsnämndens allmänna råd 2006:11 med årsarbetstiden 1 920 timmar.

# FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE

## STYRELSEN OCH VERKSTÄLLANDE DIREKTÖREN FÖR METRIA AB AVGER HÄRMED ÅRS- REDOVISNING FÖR VERKSAMHETSÅRET 2016.

Styrelsen och verkställande direktören för Metria AB, med säte i Gävle och organisationsnummer 556799-2242, får härmed avge årsredovisning för verksamhetsåret 2016. Resultatet av årets verksamhet och bolagets ställning framgår av förvaltningsberättelsen samt efterföljande resultat- och balansräkning, kassaflödesanalys, specifikationer av förändringar av eget kapital jämte tilläggsupplysningar och noter.

### BOLAGET

Metria är ett statligt helägt bolag. Den 16 mars 2011 fattade riksdagen beslut om att bilda Metria AB. I maj samma år övergick dåvarande division Metria inom den statliga myndigheten Lantmäteriet till att bli Metria AB.

Metria är i huvudsak verksamt på den svenska marknaden och finns representerat på 23 orter från Kiruna i norr till Malmö i söder. Metria har drygt 3 500 aktiva kunder inom stat, kommun och det privata näringslivet samt en viss försäljning till privatpersoner.

### VERKSAMHETSINRIKTNING

Metria utvecklar, marknadsför och säljer tjänster och lösningar inom områdena mätning, geografiska informationssystem och fjärranalys. Metrias produkter och tjänster används som verktyg för visualisering, analys, planering samt beslutsstöd och bidrar till en hållbar samhällsutveckling.

Metrias affärsmodell baseras på abonnemangsinträder från molnbaserade tjänster, konsult- och projektintäkter, drift och förvaltningsintäkter.

Bolagets kunder finns främst inom nyckelsegmenten bank och finans, energi, kommun, myndighet, skog och telekom. Bolaget har också en viss försäljning av geografisk information och mät-tjänster direkt till privatpersoner och via kommunerna.

Bland medarbetarna finns experter inom mätning, geodata, geodesi, kartografi, fjärranalys och GIS-utveckling.

### NETTOOMSÄTTNING OCH RESULTAT

Nettoomsättningen för helåret uppgick till 415,3 MSEK (431,4). Minskningen förklaras i huvudsak av lägre intäkter för tjänsten Fastighetsinformation. Detta som en följd av den nya prismodell som infördes under året för att effektivisera och öka konkurrenskraften för tjänsten FastighetSök.

Rörelseresultatet före avskrivningar (EBITDA) uppgick till 30,4 MSEK (39,2) vilket motsvarar en rörelsemarginal om 7,3 procent (9,1). Det lägre resultatet beror på lägre intäkter, strukturkostnader och högre kostnader för inhyrd personal i samband med det omställningsarbete som genomförts under 2016. Strukturkostnaderna uppgick till totalt 9,3 MSEK (2,4). Samtidigt har en strukturresev på 3,1 MSEK återförts till resultatet varför nettot av strukturkostnaderna uppgår till 6,2 MSEK. Bättre rörelseresultat för affärsområdena Konsult och Plan och Mät hänförligt till högre debiteringsgrader och bättre projektlönsamhet kompenserar till viss del.

Justerad EBITDA uppgick till 36,6 MSEK jämfört med föregående års justerade EBITDA resultat på 41,6 MSEK.

De totala rörelsekostnaderna uppgick till 403,2 MSEK (407,8). Personalkostnaderna ökade till 173,3 MSEK (171,8) p.g.a. strukturkostnaderna. Övriga externa kostnader ökade till 71,3 MSEK (61,5). Ökningen jämfört med föregående år består av inhyrd personal och inköp av externa tjänster i samband med omställningsarbetet.

Resultat före finansiella poster blev 14,7 MSEK (23,9).

Resultatet efter skatt uppgick till 8,0 MSEK (16,0).

### LIKVIDITET OCH FINANSIELL STÄLLNING

Likviditet och finansiella placeringar uppgick till 61,7 MSEK (51,5). Vid utgången av året fanns en outnyttjad checkräkningskredit på 30 MSEK. Bolagets egna kapital uppgick vid utgången av året till 108,7 MSEK och soliditeten till 45,8 procent (48,6).

### INVESTERINGAR

Under året uppgick investeringarna till 15,9 MSEK (6,0) och bestod i huvudsak av nytt affärssystem, nytt säljstödssystem och mätinstrument.

### KASSAFLÖDE

Totala kassaflödet under perioden uppgick till 10,2 MSEK (32,6). Kassaflödet från den löpande verksamheten har bidragit med 34,4 MSEK (40,9). Det minskade kassaflödet beror på lägre resultat och högre investeringar jämfört med föregående år.

## FINANSIELLA MÅL

De finansiella målen beskrivs på sidan 7.

## VÄSENTLIGA RISKER OCH OSÄKERHETSFAKTORER

Metria är i sin verksamhet exponerad för vissa risker som kan påverka bolagets verksamhet, resultat eller finansiella ställning i mindre eller större omfattning. Risk är här definierat som en händelse som påverkar bolagets möjlighet att uppnå sina verksamhetsmål och genomföra sina strategier. Bolaget har påbörjat arbetet med att integrera riskhanteringen i verksamhetsstyrningen genom en aktivitetsbaserad riskhantering där ledningen fokuserar på och löpande följer upp eventuella avvikelser från plan. De väsentligaste riskerna följs upp löpande av ledningen. En riskuppdatering genomförs årsvis i samband med affärsplanarbetet. Indelning av riskerna har gjorts i fyra riskområden; Marknadsrisker, Affärsrisker, Operativa risker och Efterlevnadsrisker. Se mer om riskhantering i Bolagsstyrningsrapporten på sida 47.

## KÄNSLIGHETSANALYS

### Personalkostnader

Metria är personalintensivt och personalkostnaderna står för drygt 40 procent av de totala kostnaderna. 1 procent högre lönenivå motsvarar på årsbasis knappt 1,6 MSEK i ökade personalkostnader.

### Påverkan av räntenivå

Metria har inga räntebärande skulder varför en ränteförändring i nuläget inte har någon nämnvärd påverkan på bolagets kostnader.

## MEDARBETARE

Ett av Metrias viktigaste mål är att vara en attraktiv arbetsgivare. Bolaget arbetar därför kontinuerligt med utvecklingen av arbetsmiljön och hållbarhetsfrågor. Andra viktiga frågor är rättvis och jämställd lönebildning samt att medarbetarna får möjlighet till utvecklande och stimulerande arbetsuppgifter samt fortlöpande kompetensutveckling. De anställda har tillgång till en gemensam företagshälsovård och Metria är en arbetsgivare som arbetar aktivt med friskvård. Sjuktalet för år 2016 är 3,0 procent vilket visar en mindre ökning av sjukfrånvaron under det senaste året. Bolaget har en åldersstruktur där 71 procent av medarbetarna är över 40 år och medelåldern är 46,1 år.

## ERSÄTTNING TILL LEDANDE BEFATTNINGSHAVARE

Regeringen har fastställt riktlinjer för ersättningar till ledande befattningshavare. Riktlinjer om ersättning till ledande befattningshavare beslutades vid bolagsstämman den 26 april 2016. Metria följer regeringens riktlinjer för anställningsvillkor för ledande befattningshavare i företag med statligt ägande. Principerna framgår av Bolagsstyrningsrapporten. Information om berörd krets och ersättning till ledande befattningshavare framgår av not 6 på sida 36.

## MILJÖINFORMATION

Metria är miljöcertifierat enligt ISO 14001:2004. Det fortsatta arbetet under 2016 har varit inriktat på att stärka och utveckla miljöledningssystemet. Det övergripande miljöarbetet redovisas enligt riktlinjerna för GRI (Global Reporting Initiative) i årsredovisningens främre del.

## FÖRSLAG TILL VINSTDISPOSITION

Till årsstämmans förfogande står följande vinstmedel i kronor:

Överkursfond	63 060 106,00
Balanserade vinstmedel	16 815 352,23
Årets vinst	8 044 374,44
<b>Totalt</b>	<b>87 919 832,67</b>

Styrelsen och verkställande direktören föreslår att till förfogande stående vinstmedel om 87 919 832,67 kronor, disponeras på följande sätt:

Till aktieägaren utdelas kronor	2 413 312,33
Återstående fritt eget kapital efter utdelningen överförs i ny räkning	22 446 414,34
Överkursfond	63 060 106,00 kr

Förslaget till utdelning motsvarar utdelning med 0,12 kronor per aktie.

## ÅRSSTÄMMA

Metria ABs årsstämma äger rum 2017-04-27 i Gävle.

## KALENDARIUM

Årsstämma	2017-04-27
Delårsrapport Q1 2017	2017-04-28
Delårsrapport Q2 2017	2017-07-14
Delårsrapport Q3 2017	2017-10-27



# RESULTATRÄKNING

Belopp i KSEK	Not	2016	2015
<b>RÖRELSENS INTÄKTER</b>			
Nettoomsättning	3	415 253	431 354
Övriga rörelseintäkter	3	2 597	485
<b>Summa rörelsens intäkter</b>		<b>417 850</b>	<b>431 839</b>
<b>RÖRELSENS KOSTNADER</b>			
Handelsvaror		-142 902	-159 151
Övriga externa kostnader	4,5	-71 289	-61 537
Personalkostnader	6,7	-173 273	-171 770
Avskrivn. materiella och immateriella anlägggn.tillg.	8	-15 723	-15 286
Övriga rörelsekostnader		0	-132
<b>Summa rörelsens kostnader</b>		<b>-403 187</b>	<b>-407 876</b>
<b>Rörelseresultat</b>		<b>14 663</b>	<b>23 963</b>
<b>RESULTAT FRÅN FINANSIELLA POSTER</b>			
Ränteutäkter och liknande resultatposter	9	481	10
Räntekostnader och liknande resultatposter		-162	-24
<b>Finansnetto</b>		<b>319</b>	<b>-14</b>
<b>Resultat efter finansiella poster</b>		<b>14 982</b>	<b>23 949</b>
Bokslutsdispositioner	10	-4 610	-3 546
Skatt på årets resultat	11	-2 328	-4 428
<b>Årets resultat</b>		<b>8 044</b>	<b>15 975</b>

# BALANSRÄKNING

Belopp i KSEK	Not	2016-12-31	2015-12-31
<b>ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR</b>			
<b>Immateriella anläggningstillgångar</b>			
Goodwill	12	37 397	46 041
Övriga immateriella tillgångar	13	7 066	-
		<b>44 463</b>	<b>46 041</b>
<b>Materiella anläggningstillgångar</b>			
Maskiner och andra tekniska anläggningar	14	7 053	5 183
Inventarier, verktyg och installationer	15	7 226	7 343
		<b>14 279</b>	<b>12 526</b>
<b>Finansiella anläggningstillgångar</b>			
Andra långfristiga fordringar	16	756	464
		<b>756</b>	<b>464</b>
<b>Summa anläggningstillgångar</b>		<b>59 498</b>	<b>59 031</b>
<b>Omsättningstillgångar</b>			
<b>Kortfristiga fordringar</b>			
Upparbetade, ej fakturerade intäkter	17	18 316	5 946
Kundfordringar		77 038	86 894
Övriga kortfristiga fordringar		2 834	3 022
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	18	17 817	17 331
		<b>116 005</b>	<b>113 193</b>
<b>Kassa och bank</b>		<b>61 669</b>	<b>51 475</b>
<b>Summa omsättningstillgångar</b>		<b>177 674</b>	<b>164 668</b>
<b>SUMMA TILLGÅNGAR</b>		<b>237 172</b>	<b>223 699</b>

# BALANSRÄKNING

Belopp i KSEK	Not	2016-12-31	2015-12-31
<b>EGET KAPITAL OCH SKULDER</b>			
<b>Eget kapital</b>			
<b>Bundet eget kapital</b>			
Aktiekapital	19	20 755	20 755
		<b>20 755</b>	<b>20 755</b>
<b>FRITT EGET KAPITAL</b>			
Överkursfond		63 060	63 060
Balanserad vinst eller förlust		16 815	8 935
Årets resultat		8 044	15 975
		<b>87 919</b>	<b>87 970</b>
<b>Summa eget kapital</b>		<b>108 674</b>	<b>108 725</b>
Obeskattade reserver	20	8 156	3 546
<b>AVSÄTTNINGAR</b>			
Avsättning för pensioner och liknande förpliktelser	21	940	577
<b>Summa avsättningar</b>		<b>940</b>	<b>577</b>
<b>KORTFRISTIGA SKULDER</b>			
Fakturerade, ej upparbetade intäkter	22	27 576	15 964
Leverantörsskulder		21 023	27 569
Övriga kortfristiga skulder		15 434	15 022
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	23	55 369	52 296
<b>Summa kortfristiga skulder</b>		<b>119 402</b>	<b>110 851</b>
<b>Summa eget kapital och skulder</b>		<b>237 172</b>	<b>223 699</b>

# FÖRÄNDRINGAR I EGET KAPITAL

Belopp i KSEK	Aktie kapital	Överkursfond	Övrigt fritt eget kapital	Summa eget kapital
<b>2015</b>				
<b>Eget kapital vid årets ingång</b>	<b>20 755</b>	<b>63 060</b>	<b>12 048</b>	<b>95 863</b>
Utdelning till aktieägare	-	-	-3 113	-3 113
Årets resultat	-	-	15 975	15 975
<b>Utgående eget kapital 2015-12-31</b>	<b>20 755</b>	<b>63 060</b>	<b>24 910</b>	<b>108 725</b>
<b>2016</b>				
<b>Eget kapital vid årets ingång</b>	<b>20 755</b>	<b>63 060</b>	<b>24 910</b>	<b>108 725</b>
Utdelning till äktieägare			-8 094	-8 094
Årets resultat			8 044	8 044
<b>Utgående eget kapital 2016-12-31</b>	<b>20 755</b>	<b>63 060</b>	<b>24 860</b>	<b>108 675</b>



# KASSAFLÖDESANALYS

Belopp i KSEK	2016	2015
<b>DEN LÖPANDE VERKSAMHETEN</b>		
Rörelseresultat efter finansiella poster	14 982	23 949
Justering för poster som inte ingår i kassaflödet	-	-
Avskrivningar	15 723	15 286
Avsättningar	363	-804
Reavinster	-97	-152
Betald inkomstskatt	-2 666	-2 867
<b>Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital</b>	<b>28 306</b>	<b>35 412</b>
<b>KASSAFLÖDE FRÅN FÖRÄNDRINGAR I RÖRELSEKAPITAL</b>		
Ökning (-) Minskning (+) av pågående arbete	-758	-5 491
Ökning (-) Minskning (+) av övriga rörelsefordringar	14 532	-2 488
Ökning (+) Minskning (-) av rörelseskulder	-5 391	13 471
<b>Kassaflöde från den löpande verksamheten</b>	<b>36 689</b>	<b>40 904</b>
<b>INVESTERINGSVERKSAMHETEN</b>		
Avyttrade materiella anläggningstillgångar	97	152
Förvärv av materiella anläggningstillgångar	-10 833	-5 978
Förvärv av immateriella tillgångar	-7 373	
Placeringar i övriga finansiella anläggningstillgångar	-292	648
<b>Kassaflöde från investeringsverksamheten</b>	<b>-18 401</b>	<b>-5 178</b>
<b>FINANSIERINGSVERKSAMHETEN</b>		
Utbetald utdelning	-8 094	-3 113
<b>Kassaflöde från investeringsverksamheten</b>	<b>-8 094</b>	<b>-3 113</b>
<b>Årets kassaflöde</b>	<b>10 194</b>	<b>32 613</b>
Likvida medel vid årets början	51 475	18 862
<b>LIKVIDA MEDEL VID ÅRETS SLUT</b>	<b>61 669</b>	<b>51 475</b>

# NOTER

## NOT 1 REDOVISNINGS- OCH VÄRDERINGSPRINCIPER

### Allmänt

Årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och BFNAR 2012:1 (K3).

Enligt Regeringens riktlinjer från den 29 november 2007 för extern rapportering för företag med statligt ägande ska IFRS (International Financial Reporting Standards) tillämpas. Enligt beslut av bolagets styrelse under 2014 kommer IFRS inte att tillämpas. Beslut baseras på att IFRS-regelverket är anpassat för stora börsnoterade koncerner och onödigt komplext för Metrias storlek samt följer ägarens instruktioner.

### Klassificering

Anläggningstillgångar, långfristiga skulder och avsättningar består i allt väsentligt enbart av belopp som förväntas återvinnas eller betalas efter mer än tolv månader räknat från balansdagen.

Omsättningstillgångar och kortfristiga skulder består i allt väsentligt enbart av belopp som förväntas återvinnas eller betalas inom tolv månader räknat från balansdagen.

### Värderingsprinciper

Tillgångar, avsättningar och skulder har värderats till anskaffningsvärdet om inget annat anges nedan.

### Intäkter

Som intäkt redovisas det verkliga värdet av vad som erhållits eller som kommer att erhållas.

För abonnemangsinträder innebär det att intäkten fördelas jämnt över perioden. Varuleveranser intäktsredovisas när väsentliga risker och förmåner som är förknippade med varornas ägande har överförts till köparen. Intäkter redovisas endast om det är sannolikt att de ekonomiska fördelarna kommer att tillfalla företaget och dessa fördelar kan beräknas på ett tillförlitligt sätt. Om det senare uppstår osäkerhet vad avser möjligheten att erhålla betalning för belopp som redan redovisats som intäkt, redovisas det belopp för vilket betalning inte längre är sannolikt som en kostnad istället för som en justering av det intäktsbelopp som ursprungligen redovisats. Intäktsredovisning för fastpris och löpande räkningsarbete se pågående arbeten nedan.

### Leasing

All leasing klassificeras i redovisningen som operationell.

### Uppskjuten skatt

Uppskjuten skatt är inkomstskatt för skattepliktigt resultat avseende framtida räkenskapsår till följd av tidigare transaktioner eller händelser.

Uppskjuten skatt redovisas i enlighet med balansräkningsmetoden, innebärande att uppskjuten skatt beräknas för på balansdagens samtliga identifierade temporära skillnader, det vill säga mellan å ena sidan tillgångarnas eller skuldernas skattemässiga värden och å andra sidan deras redovisade värden.

Per 31 december 2016 har bolaget inte redovisat några uppskjutna skattefordringar eller uppskjutna skatteskulder.

### Aktuell skatt

Aktuell skatt är skattekostnad för innevarande räkenskapsår som avser årets skattepliktiga resultat och den del av tidigare räkenskapsårs inkomstskatt som ännu inte redovisats. Aktuell skatt värderas till det sannolika belopp enligt de skattesatser och skatteregler som gäller på balansdagen.

### Immateriella anläggningstillgångar

Bolaget har förvärvsgoodwill med en bedömd nyttjandeperiod på 10 år.

Avskrivning av immateriella tillgångar sker linjärt över bedömd nyttjandeperiod.

### Goodwill

Goodwill utvärderas årligen om indikation på nedskrivning föreligger, genom att förväntade framtida kassaflöden bedöms. Använda prognoser avseende framtida kassaflöden baseras på den prognos som fastställts av företagsledningen för de närmaste fyra åren.

Bolaget har gjort en värdering per 31 december 2016 som inte visar på något nedskrivningsbehov.

Goodwill bedöms ha en nyttjandeperiod på 10 år för den del som avser verksamhetsöverlåtelseerna från Lantmäteriet vid Metrias bildande. Nyttjandeperioden återspeglar företagets uppskattning av den period under vilken framtida ekonomiska fördelar som goodwill-posten representerar kommer företaget tillgodo.

### Materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde efter avdrag för ackumulerade avskrivningar och eventuella ackumulerade nedskrivningar.

Anskaffningsvärdet inbegriper inköpspriset, kostnader som direkt kan hänföras till förvärvet och utgifter för att iordningställa tillgången fram till dess att den är färdig att sättas i bruk. Avskrivningar redovisas utifrån förväntad och bedömd nyttjandeperiod med tillämpning av linjär avskrivningsmetod. Avskrivning påbörjas när tillgångarna är färdiga för avsett bruk. Bedömda nyttjandeperioder är:

- Datorer, GPS-mottagare, 3 år
- Fordon, 5 år
- Övriga inventarier, 3-5 år

### Fordringar

Fordringar är redovisade till upplupet anskaffningsvärde minskat med eventuella nedskrivningar.

### Fordringar och skulder i utländsk valuta

Fordringar och skulder i utländsk valuta ska omräknas till balansdagens kurs. Valutadifferenser på rörelsefordringar, finansiella fordringar och skulder redovisas i resultaträkningen som övriga rörelseintäkter/kostnader.

## Tjänster

Tjänsteuppdrag som genomförs på löpande räkning intäktsförs i takt med att arbetet utförs. Tjänsteuppdrag som baserar sig på ett funktionellt åtagande intäktsförs linjärt över den avtalade perioden då tjänsterna tillhandahålls. Ett funktionellt åtagande innebär en tjänstefunktion med ett obestämt antal tjänster som ska upprätthållas under en viss tidsperiod. Projekt som utförs till fast pris resultatavräknas i takt med färdigställandet vilken bestäms på basis av nedlagda uppdragskostnader i förhållande till beräknade uppdragskostnader för hela uppdraget enligt successiv vinstavräkning. Om förlustrisk bedöms föreligga sker löpande individuella reserveringar.

## Kundfordringar

Kundfordringar redovisas till upplupet anskaffningsvärde efter avdrag för osäkra fordringar som bedömts individuellt. Kundfordrans förväntade löptid är kort, varför värdet redovisats till nominellt belopp utan diskontering.

## Likvida medel

Likvida medel omfattar kassa och omedelbart tillgängliga banktillgodohavanden.

## Leverantörsskulder

Leverantörsskulder har kort förväntad löptid och värderas till upplupet anskaffningsvärde.

## Pensioner

Bolaget har en avgiftsbestämd pensionsplan. Förpliktelser avseende avgifter till avgiftsbestämda pensionsplaner redovisas som en kostnad i resultaträkningen när de uppstår. Den avgiftsbestämda planen tryggas genom inbetalning till försäkringsbolag. En premiebestämd pensionsplan är en pensionsplan enligt vilken ett företag betalar fasta avgifter till en separat juridisk enhet. Företaget har därefter inga rättsliga eller informella förpliktelser att betala ytterligare avgifter relaterat till den anställdes intjänade pensioner.

## Avsättningar

En avsättning redovisas i balansräkningen när företaget har ett formellt eller informellt åtagande som en följd av en inträffad händelse och det är troligt att ett utflöde av resurser krävs för att reglera åtagandet och en tillförlitlig uppskattning av beloppet kan göras. Tidpunkten eller beloppet för utflödet kan fortfarande vara ovisst.

## NOT 2 INTÄKTERNAS FÖRDELNING

När finansiella rapporter upprättas måste styrelsen och den verkställande direktören i enlighet med tillämpade redovisnings- och värderingsprinciper göra vissa uppskattningar, bedömningar och antaganden som påverkar redovisning och värdering av tillgångar, avsättningar, skulder, intäkter och kostnader. De områden där sådana uppskattningar och bedömningar kan ha stor betydelse för Metria och som därmed kan påverka resultat- och balansräkningarna i framtiden, beskrivs nedan.

### Betydande bedömningar

Följande är betydande bedömningar som gjorts vid tillämpning av Metrias redovisningsprinciper som har den mest betydande effekten på de finansiella rapporterna.

### Redovisning av pågående kundavtal

Att bestämma när intäkterna från pågående kundavtal ska redovisas kräver bland annat en förståelse för hur arbetet fortskrider och historisk erfarenhet av liknande arbeten. Redovisningen av intäkter från kundavtal kräver bedömningar vid bestämningar av milstolpar, faktisk upparbetning och beräknade utgifter för att färdigställa arbetet.

Utförda uppdrag till fast pris vinstavräknas i takt med att arbetet utförs, s.k. successiv vinstavräkning. Vid beräkning av upparbetad vinst har färdigställandegraden beräknats som nedlagda utgifter per balansdagen i relation till de totalt beräknade utgifterna för att fullgöra uppdraget. Inkomster från uppdrag på löpande räkning redovisas som intäkt i takt med att arbete utförs och/eller att en vara levereras och faktureras.

### Bedömning av osäkra fordringar

Då kundfordringars förväntade löptid är kort sker redovisning till det belopp som förväntas inflyta baserat på en individuell bedömning av osäkra fordringar utan diskontering enligt metoden för upplupet anskaffningsvärde. En eventuell nedskrivning av kundfordringar påverkar rörelseresultatet.

### Osäkerhet i uppskattningen

Nedan följer information om uppskattningar och antaganden som har den mest betydande effekten på redovisning och värdering av tillgångar, skulder, intäkter och kostnader. Utfallet från dessa kan avvika väsentligt.

### Nedskrivningar

För att bedöma nedskrivningsbehovet beräknas återvinningsvärdet för varje tillgång eller kassagenererande enhet baserat på förväntade framtida kassaflöde och med användning av en lämplig ränta för att kunna diskontera kassaflödet. Osäkerheter ligger i antaganden om framtida kassaflöde och fastställande av en lämplig diskonteringsränta.

### Intäkter från kundavtal

Redovisade intäktsbelopp och tillhörande fordringar för kundavtal återspeglar den bästa uppskattningen av utfallet och färdigställandegraden för varje avtal. Detta inkluderar en bedömning av vinsten i pågående kundavtal.

### NOT 3 NETTOOMSÄTTNING

	2016	2015
<b>I nettoomsättningen ingår intäkter från:</b>		
Tjänster och produkter	415 253	431 354
<b>Summa</b>	<b>415 253</b>	<b>431 354</b>
<b>I övriga intäkter ingår intäkter från:</b>		
EU-bidrag	-	-
Övrigt	2 597	485
<b>Summa</b>	<b>2 597</b>	<b>485</b>

### NOT 4 ERSÄTTNING TILL REVISORERNA

Ernst & Young AB	2016	2015
Revisionsuppdraget	440	428
Revisionsverksamhet utöver revisionsuppdraget		8
<b>Summa</b>	<b>440</b>	<b>436</b>

### NOT 5 OPERATIONELLA LEASINGAVTAL

Nominella värdet av framtida minimileaseavgifter, avseende icke uppsägningsbara leasingavtal fördelar sig enligt följande:

	2016	2015
Förfaller till betalning inom ett år	12 845	12 700
Förfaller till betalning senare än ett men inom fem år	12 285	14 051
<b>Summa</b>	<b>25 130</b>	<b>26 751</b>

Leasingkostnader och leasingintäkter avseende operationella leasingavtal uppgår under året till följande:

	2016	2015
Leasingkostnader	1 274	1 131
Hyreskostnader	11 402	11 504
<b>Summa</b>	<b>14 127</b>	<b>14 052</b>

### NOT 6 ERSÄTTNING TILL LEDANDE BEFATTNINGSHAVARE SAMT STYRELSE

Regeringen har fastställt riktlinjer för ersättningar till ledande befattningshavare. Riktlinjer om ersättning till ledande befattningshavare beslutades vid årsstämman den 26 april 2016. Metria följer regeringens riktlinjer för anställningsvillkor för ledande befattningshavare i bolag med statligt ägande. Principerna framgår av Bolagsstyrningsrapporten. Information om berörd krets och bolagets process för att hantera ersättning till ledande befattningshavare framgår nedan.

Ledande befattningshavare	Funktion	Grundlön		Övriga ersättningar		Övriga förmåner		Pensionskostnader	
		2016	2015	2016	2015	2016	2015	2016	2015
Erik Oldmark <sup>1</sup>	VD	660				15		198	
Urban Lindskog <sup>2,3</sup>	VD	2 266	1 678			97	57	617	541
Janne Björck	tf VD			1 054					
Lars Kevsjö	Finanschef	1 489	295			10		349	35
Christina Freese Ingesson	Sälj- och marknadschef	1 101	405					224	59
Martin Davidson	Affärsområdeschef	872	768					154	121
Anders Öryd	Affärsområdeschef	841	846					150	117
Madeleine Rundgren <sup>4</sup>	HR-chef	404	112					56	5

1. Avser 2016-09-01 till 2016-12-31.

2. Avser 2016-01-01 till 2016-05-01.

3. Under perioden 2016-05-02 till 2016-10-01 utgick uppsägningslön med 1 014 KSEK. Under perioden 2016-10-02 till 2016-12-31 utgick avgångvederlag om 507 KSEK.

4. Avser 2016-01-01 till 2016-11-07.

## Avtal om avgångsvederlag

Verkställande direktören har en uppsägningstid om sex (6) månader från båda parter. Uppsägningen skall ske skriftligen. Under uppsägningen är verkställande direktören berättigad till samtliga anställningsförmåner.

Vid uppsägning från bolagets sida är verkställande direktören, utöver lön och övriga anställningsförmåner under uppsägningstiden, berättigad till avgångsvederlag motsvarande månadslönen under maximalt arton (18) månader. Avgångsvederlaget är avräkningsbart.

Bolaget skall under anställningstiden årligen avsätta till en pensionsplan utformad av den verkställande direktören ett belopp som motsvarar 30 procent av den aktuella fasta lönen. Bolaget ska också under anställningstiden bekosta och vidmakthålla en sjukvårdsförsäkring för den verkställande direktören.

## Riktlinjer för ersättning till Styrelse

Metria följer statens riktlinjer vad gäller ersättning till styrelse. Till styrelsens ordförande och ledamöter utgår arvode enligt beslut på bolagsstämman den 26 april 2016. Ingen pensionsersättning eller andra förmåner utgår till styrelsen. Arvode utgår inte till styrelseledamot som är anställd i Regeringskansliet. I linje med Statens Ägarpolicy erhåller arbetstagarrepresentanter ej styrelsearvode.

<b>Styrelsearvode</b> (exkl arbetsgivaravgifter)	<b>2016</b>
Eva Gidlöf	179
Katarina Axelsson	110
Katarina Burton	103
Pia Gideon	115
Anders Hugosson <sup>1</sup>	61
Ann-Charlotte Jarleryd <sup>2</sup>	36
Börje Bengtsson <sup>2</sup>	29

1. Avser tid maj-dec-16

2. Avser tid jan-apr-16

## NOT 7 PERSONAL

<b>Medelantalet anställda</b>	<b>2016</b>	<b>2015</b>
Kvinnor	87	86
Män	163	167
<b>Summa</b>	<b>250</b>	<b>253</b>

<b>Löner, ersättningar, socialavgifter och pensionskostnader</b>	<b>2016</b>	<b>2015</b>
Löner och ersättningar till styrelsen och verkställande direktörer	4 204	2 502
Löner och ersättningar till övriga anställda	118 502	116 202
<b>Totalt löner och ersättningar</b>	<b>122 706</b>	<b>118 704</b>
Sociala avgifter enligt lag och avtal	36 491	36 103
Pensionskostnader för styrelsen och verkställande direktören	734	673
Pensionskostnader för övriga anställda	10 232	12 447
<b>Totala sociala avgifter och pensionskostnader</b>	<b>47 457</b>	<b>49 223</b>
<b>Totalt löner, ersättningar, sociala avgifter och pensionskostnader</b>	<b>170 163</b>	<b>167 927</b>

<b>Styrelseledamöter</b>	<b>2016</b>	<b>2015</b>
Kvinnor	5	5
Män	6	5
<b>Summa</b>	<b>11</b>	<b>10</b>

<b>Ledande befattningshavare</b>	<b>2016</b>	<b>2015</b>
Verkställande direktör och andra ledande befattningshavare på balansdagen		
Kvinnor	1	2
Män	4	4
<b>Summa</b>	<b>5</b>	<b>6</b>

**NOT 7 FORTSÄTTNING >**

#### NOT 7 FORT. PERSONAL

Sjukfrånvaro	2016	2015
Total sjukfrånvaro, %	3,02	2,6
- långtidssjukfrånvaro, %	54,26	36,7
- sjukfrånvaro för män, %	2,19	2,0
- sjukfrånvaro för kvinnor, %	4,58	3,8
- anställda -29 år, %	2,08	1,7
- anställda 30-49 år, %	2,22	1,9
- anställda 50 år-, %	4,16	3,7

#### Pensioner

Ledande befattningshavare (exklusive vd) och övriga anställda omfattas av ITP1-planen.

Avseende personal som anställdes vid övergången från Lantmäteriet till Metria AB omfattas de även av en pensionspremietrappa. Anställda som vid övergången hade delpension eller var långtidssjuk-skrivna kvarstår i SPV och omfattas av pensionsavtalet PA03.

Pensionsålder för verkställande direktören och övriga ledande befattningshavare är 65 år.

#### NOT 8 AVSKRIVNINGAR AV IMMATERIELLA OCH MATERIELLA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR

	2016	2015
Goodwill	8 952	8 652
Maskiner och andra tekniska anläggningar	2 854	2 780
Inventarier, verktyg och installationer	3 917	3 854
<b>Summa</b>	<b>15 723</b>	<b>15 286</b>

#### NOT 9 ÖVRIGA RÄNTEINTÄKTER OCH LIKANDE RESULTATPOSTER

	2016	2015
Ränteintäkter	481	10
<b>Summa</b>	<b>481</b>	<b>10</b>

#### NOT 10 BOKSLUTSDISPOSITIONER

	2016	2015
Skilnad mellan bokförda avskrivningar och avskrivningar enligt plan	820	270
Förändring av periodiseringsfond	3 790	3 276
<b>Summa</b>	<b>4 610</b>	<b>3 546</b>

#### NOT 11 SKATT PÅ ÅRETS RESULTAT

	2016	2015
Resultat före skatt	14 982	23 949
Skatt enligt gällande skattesats	-3 296	-5 269
Schablonintäkt P-fond	21	-
Ej avdragsgilla kostnader	-495	-116
Ej skattepliktiga intäkter	1 463	957
<b>Redovisad skatt i resultaträkningen</b>	<b>-2 328</b>	<b>-4 428</b>
Effektiv skattesats	15,5 %	18,5 %

Skattekostnaden består av följande komponenter:

Aktuell skatt		
På årets resultat	-2 328	-2 163
Justering av tidigare års skatt		-
Uppskjuten skatteintäkt		-
Utnyttjade skattemässiga underskottsavdrag		-2 265
<b>Redovisad skatt i resultaträkningen</b>	<b>- 2 328</b>	<b>-4 428</b>

Skattesatsen för 2016 är 22 procent. Uppskjuten skatt har beräknats med 22 procent.

#### NOT 12 GOODWILL

	2016-12-31	2015-12-31
Vid årets ingång	86 410	86 410
Årets förändringar		
<b>Utgående ackumulerade anskaffningsvärden</b>	<b>86 410</b>	<b>86 410</b>
Ingående avskrivningar	-40 369	-31 717
Årets förändringar		
Avskrivningar	-8 645	-8 652
<b>Utgående ackumulerade avskrivningar</b>	<b>-49 013</b>	<b>-40 369</b>
<b>Utgående restvärde enligt plan</b>	<b>37 397</b>	<b>46 041</b>

#### NOT 13 ÖVRIGA IMMATERIELLA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR

	2016	2015
Vid årets ingång	-	-
Inköp	7 373	-
Avskrivning	-307	-
<b>Summa</b>	<b>7 066</b>	<b>0</b>

#### NOT 14 MASKINER OCH ANDRA TEKNISKA ANLÄGGNINGAR

	2016-12-31	2015-12-31
Vid årets ingång	17 839	15 848
Årets förändringar		
Inköp	4 723	1 991
<b>Utgående ackumulerade anskaffningsvärden</b>	<b>22 562</b>	<b>17 839</b>
Ingående avskrivningar	-12 656	-9 876
Årets förändringar		
Avskrivningar	-2 853	-2 780
<b>Utgående ackumulerade avskrivningar</b>	<b>-15 509</b>	<b>-12 656</b>
<b>Utgående restvärde enligt plan</b>	<b>7 053</b>	<b>5 183</b>

#### NOT 15 INVENTARIER, VERKTYG OCH INSTALLATIONER

	2016-12-31	2015-12-31
Vid årets ingång	26 560	22 660
Årets förändringar		
Inköp	3 801	3 987
Försäljningar och utrangeringar	-	-
Omräkningsdifferenser	-	-87
<b>Utgående ackumulerade anskaffningsvärden</b>	<b>30 361</b>	<b>26 560</b>
Ingående avskrivningar	-19 217	-15 449
Årets förändringar		
Försäljningar och utrangeringar	-	-
Avskrivningar	-3 918	-3 854
Omräkningsdifferenser	-	86
<b>Utgående ackumulerade avskrivningar</b>	<b>-23 135</b>	<b>-19 217</b>
<b>Utgående restvärde enligt plan</b>	<b>7 226</b>	<b>7 343</b>

#### NOT 16 ÖVRIGA LÅNGFRISTIGA FORDRINGAR

	2016-12-31	2015-12-31
Ingående anskaffningsvärden	464	1 111
Tillkommande fordringar	583	-
Avgående fordringar, amorteringar	-291	-647
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	756	464
<b>Utgående restvärde enligt plan</b>	<b>756</b>	<b>464</b>

#### NOT 17 UPPARBETADE, EJ FAKTURERADE INTÄKTER

	2016-12-31	2015-12-31
Fastprisuppdrag	12 124	2 232
Löpanderäkning	6 192	3 714
<b>Summa</b>	<b>18 316</b>	<b>5 946</b>

#### NOT 18 FÖRUTBETALDA KOSTNADER OCH UPPLUPNA INTÄKTER

	2016-12-31	2015-12-31
Förutbetalda hyror	1 714	2 786
Förutbetalda licensavgifter	3 311	13 671
Förutbetalda försäkringspremier		164
Upplupna ränteutgifter		-
Upplupna övriga intäkter	-	356
Övriga förutbetalda kostnader	12 792	354
<b>Summa</b>	<b>17 817</b>	<b>17 331</b>

#### NOT 19 AKTIEKAPITAL

Aktiekapitalet består av 20 754 562 stycken A-aktier med kvotvärde 1 kr.

#### NOT 20 OBESKATTADE RESERVER

	2016-12-31	2015-12-31
Akkumulerad skillnad mellan bokförda avskrivningar och enligt plan	1 090	270
Periodiseringsfond	7 066	3 276
<b>Summa</b>	<b>8 156</b>	<b>3 546</b>

#### NOT 21 AVSÄTTNINGAR

	2016-12-31	2015-12-31
Vid årets ingång	577	1 381
Periodens förändring	363	-
lansspråktaget under perioden	-	-804
<b>Avsättning vid årets utgång</b>	<b>940</b>	<b>577</b>

## NOT 22 FAKTURERADE, EJ UPPARBETADE INTÄKTER

	2016-12-31	2015-12-31
Fastprisuppdrag	9 192	930
Löpande räkning	18 384	15 034
<b>Summa</b>	<b>27 576</b>	<b>15 964</b>

## NOT 23 UPPLUPNA KOSTNADER OCH FÖRUTBETALDA INTÄKTER

	2016-12-31	2015-12-31
Upplupna löner	6 921	1 132
Upplupna semesterlöner	8 355	10 870
Upplupna sociala avgifter	3 117	3 355
Upplupna pensionskostnader	1 449	2 193
Upplupen särskild löneskatt	2 733	2 655
Upplupna kostnader dataköp	6 247	8 912
Förutbetalda intäkter	14 946	18 643
Reservation kompetensutveckling	-	3 020
Övriga poster	11 601	1 516
<b>Summa</b>	<b>55 369</b>	<b>52 296</b>

## NOT 24 VINSTDISPOSITION

	2016-12-31
Överkursfond	63 060
Balanserade vinstmedel	16 815
Årets vinst	8 044
<b>Summa</b>	<b>87 919</b>

## NOT 25 EVENTUALFÖRPLIKTELSE OCH STÄLLDA SÄKERHETER

	2016	2015
<b>Eventualförpliktelse</b>		
Hysesgaranti och Förskottsgaranti	2 936	2 936
<b>Ställda säkerheter</b>		
Kapitalförsäkring till förmån för pensionsutfästelse	757	464
<b>Summa</b>	<b>3 693</b>	<b>3 400</b>

## NOT 26 VÄSENTLIGA HÄNDELSER EFTER RÄKENSKAPSÅRETS UTGÅNG

Några väsentliga händelser efter rapportperiodens utgång finns inte att rapportera.



Resultat- och balansräkningen kommer att föreläggas årsstämman 2017-04-27 för fastställelse.

Styrelsen och verkställande direktören försäkras härmed att årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och BFNAR 2012:1 samt god redovisningssed och ger en rättvisande bild av företagets verksamhet, ställning och resultat. Ingenting av väsentlig betydelse är utelämnat som skulle kunna påverka den bild av bolaget som skapats av årsredovisningen. Förvaltningsberättelsen ger en rättvisande översikt över utvecklingen av företagets verksamhet, ställning och resultat samt beskriver väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer som företaget står inför.

Stockholm 2017-03-27

**EVA GIDLÖF**

Styrelseordförande

**KATARINA AXELSSON LINDGREN**

Ledamot

**KATARINA BURTON**

Ledamot

**ANDERS HUGOSSON**

Ledamot

**PIA GIDEON**

Ledamot

**MICHAEL THORÉN**

Ledamot

**TORBJÖRN ROST**

Arbetstagarrepresentant

**PER-ÅKE JURESKOG**

Arbetstagarrepresentant

**ERIK OLDMARK**

Verkställande direktör

Vår revisionsberättelse har lämnats 2017-03-27

**Ernst & Young AB**

**JENNIFER ROCK-BALEY**

Auktoriserad revisor

# REVISIONSBERÄTTELSE

## TILL BOLAGSSTÄMMAN I METRIA AB, ORG.NR 556799-2242

### RAPPORT OM ÅRSREDOVISNINGEN

#### Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Metria AB för räkenskapsåret 2016. Bolagets årsredovisning ingår i detta dokument på sid 26-41.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Metria ABs finansiella ställning per den 31 december 2016 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

#### Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Metria AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

#### Annan information än årsredovisningen

Detta dokument innehåller även annan information än årsredovisningen och återfinns på sidorna 1-25 och 49-55. Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för denna andra information.

Vårt uttalande avseende årsredovisningen omfattar inte denna information och vi gör inget uttalande med bestyrkande avseende denna andra information.

I samband med vår revision av årsredovisningen är det vårt ansvar att läsa den information som identifieras ovan och överväga om informationen i väsentlig utsträckning är oförenlig med årsredovisningen. Vid denna genomgång beaktar vi även den kunskap vi i övrigt inhämtat under revisionen samt bedömer om informationen i övrigt verkar innehålla väsentliga felaktigheter.

Om vi, baserat på det arbete som har utförts avseende denna information, drar slutsatsen att den andra informationen innehåller en väsentlig felaktighet, är vi skyldiga att rapportera detta. Vi har inget att rapportera i det avseendet.

#### Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

#### Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om att årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller fel och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risker för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på fel, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfälskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar. drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta

verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.

- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

## **RAPPORT OM ANDRA KRAV ENLIGT LAGAR OCH ANDRA FÖRFATTNINGAR**

### **Uttalanden**

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Metria AB för räkenskapsåret 2016 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

### **Grund för uttalanden**

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Metria AB enligt god revisionssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

### **Styrelsens och verkställande direktörens ansvar**

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvalt-

ningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett tryggnads sätt. Den verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett tryggnads sätt.

### **Revisorns ansvar**

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat styrelsens motiverade yttrande samt ett urval av underlagen för detta för att kunna bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Stockholm den 27 mars 2017

**Ernst & Young AB**

**JENNIFER ROCK-BALEY**

Auktoriserad revisor

# BOLAGSSTYRNINGSRAPPORT

## Ägande

Metria ägs till 100 procent av svenska staten. Bolaget har inte något uppdrag från regering eller riksdag att tillgodose särskilda samhällsintressen, utan verkar helt på den kommersiella marknaden.

## Svensk kod för bolagsstyrning

Bolagsstyrningen i Metria bygger på det regelverk och den struktur som följer av Aktiebolagslagen, Svensk kod för bolagsstyrning (koden) samt Statens ägarpolicy. Med regelverket som utgångspunkt har Metria utvecklat ett system för bolagsstyrning, som löpande utvärderas och vidareutvecklas. De avvikelser gentemot koden som föranletts av statens ägande berör i huvudsak nomineringen och arvoderingen av styrelseledamöter och revisorer där koden utgår från förekomsten av en av stämman utsedd valberedning. En annan avvikelse i förhållande till koden är att Metria inte redovisar styrelseledamöts oberoende i förhållande till staten som större ägare. Eftersom minoritetsägare saknas i Metria saknas också skäl att redovisa denna form av oberoende. I övrigt följer Metria koden.

## Statens ägarpolicy

Statens ägarpolicy reglerar Metrias styrning i flera avseenden, bland annat genom föreskriften att koden ska tillämpas och att allmänheten ska inbjudas att delta i årsstämman. Den regleras även genom anvisningen att statliga företag ska vara ledande inom hållbarhetsområden vilket omfattar miljömässigt och socialt ansvar, jämställdhetsarbete och arbete för mångfald och mot diskriminering. Ägarpolicyen styr också Metrias arbete genom dess riktlinjer för extern rapportering och för anställningsvillkor för ledande befattningshavare. Se vidare Statens ägarpolicy på [www.regeringen.se](http://www.regeringen.se).

## Bolagsstämma

Metrias högsta beslutande organ är bolagsstämman. Stämman kan besluta i alla frågor som inte enligt lag uttryckligen faller under annat bolagsorgans exklusiva kompetens. Årsstämman beslutar bland annat om:

- Fastställande av resultat- och balansräkning
- Disposition av bolagets vinst eller förlust
- Ansvarsfrihet för styrelseledamöterna och vd
- Val av styrelse och ordförande
- Val av revisorer
- Ersättningar till styrelse och revisorer
- Riktlinjer för ersättningar till ledande befattningshavare
- Övriga viktiga frågor, exempelvis ändring av bolagsordning

## ÅRSSTÄMMA

På årsstämman den 26 april 2016 beslutades:

- Att till aktieägaren dela ut 8 094 279 kr.
- Att välja Katarina Axelsson Lindgren, Katarina Burton, Pia Gideon och Michael Thorén till styrelseledamöter samt nyval av Anders Hugosson. Det beslutades att välja Eva Gidlöf till styrelsens ordförande.
- Att arvode ska utgå till styrelsens ordförande med 182 000 kronor och till övriga styrelseledamöter med 91 000 kronor vardera. Vidare beslutades att arvode för arbete i revisionsutskottet ska utgå med 25 000 kronor till utskottets ordförande och 20 000 kronor till utskottsledamot. I linje med Statens ägarpolicy utgår ingen ersättning till styrelseledamot som är anställd i Regeringskansliet eller arbetstagarrepresentanter.
- Att välja Ernst & Young AB till revisor intill utgången av årsstämman 2017 med auktoriserade revisor Jennifer Rock-Baley som huvudansvarig.

## Valberedningen

Som tidigare framgått har Metria inte någon valberedning som är utsedd av bolagsstämman. Valberedningens roll har i de statliga bolagen ersatts av en nomineringsprocess koordinerad av enheten för bolagsanalys och ägarstyrning inom Näringsdepartementet.

## Styrelsens arbete

Styrelsen ska säkerställa en förvaltning och organisation som leder till en långsiktig värdeutveckling samt att verksamheten bedrivs på ett sätt som gynnar en hållbar utveckling, såväl ekonomiskt som socialt och miljömässigt.

Styrelsen ska fastställa interna styrinstrument såsom policyer och instruktioner och ska säkerställa att bolaget har adekvat intern kontroll.

Styrelsens övriga uppgifter är bland annat att:

- Fortlöpande bedöma bolaget och dess finansiella ställning
- Tillse att bolaget har effektiva system för uppföljning och kontroll av bolagets verksamhet
- Säkerställa att bolaget följer Ägarpolicyen
- Fastställa mål för bolagets hållbarhetsarbete och för att dessa mål integreras i bolagets affärsstrategi samt för att hållbarhetsarbetet rapporteras i enlighet med den internationella rapporteringsstandarden Global Reporting Initiativ (GRI)
- Säkerställa att bolagets informationsgivning präglas av öppenhet samt är korrekt, relevant och tillförlitlig

- Tillse att bolaget efterlever internationella riktlinjer gällande miljöhänsyn, mänskliga rättigheter, arbetsvillkor, anti-korruption och affärsetik
- Ansvara för bolagets riskhantering och regelefterlevnad
- Besluta om förvärv och verksamhetsavyttringar samt övriga större investeringar
- Fastställa arbetsfördelningen mellan styrelsen och utskott respektive verkställande direktören
- Fastställa instruktioner för ersättningsutskott och revisionsutskott
- Tillsätta, utvärdera och vid behov entlediga verkställande direktören

Styrelsens ordförande organiserar och leder styrelsens arbete och ska därvid se till att arbetet bedrivs effektivt och att styrelsen fullgör sina uppgifter enligt ovan i enlighet med gällande lagar och förordningar. Styrelsens ordförande ska följa bolagets inriktning och utveckling genom regelbundna kontakter med verkställande direktören.

Styrelsen ska årligen enligt gällande arbetsordning hålla minst sex ordinarie möten per kalenderår utöver det konstituerande styrelsemötet. Styrelsens ordförande ansvarar för att dagordning fastställs inför varje styrelsemöte och att styrelsen erhåller tillfredsställande information och beslutsunderlag till varje möte samt följa upp att tagna beslut verkställs. Verkställande direktören ingår inte i styrelsen men närvarar regelmässigt vid dess möten och normalt som föredragande. Under 2016 hölls tolv styrelsemöten, varav ett strategimöte i september. Styrelseledamöternas närvaro på mötena framgår av tabell på sida 46.

Styrelsearbetet har under 2016, förutom av- och tillsättning av verkställande direktör, behandlat marknads- och omvärldsanalys, förslag till ny kommunikationsplattform, resultatet av genomförd medarbetarundersökning samt aktivt deltagit i framtagandet av bolagets nya affärsidé, vision och strategi samt mål för perioden 2017 - 2021. Styrelsen har kontinuerligt följt arbetet med att förbättra den interna kontrollmiljön och effektiviseringen av bolagets processer samt utvecklingen inom områdena hållbarhet och miljö.

Styrelsen genomför årligen en utvärdering av styrelsearbetet. Resultatet redovisas för nomineringsansvariga vid ägarenheterna på Näringsdepartementet och används för att förbättra styrelsearbetet. Vidare ska styrelsens ordförande se till att styrelsen genomgår erforderlig introduktionsutbildning och löpande uppdaterar och fördjupar sina kunskaper om bolaget.

## STYRELSENS UTSKOTT

### Revisionsutskottet

Revisionsutskottets huvudsakliga arbetsuppgifter är att bereda ärenden relaterade till revision, redovisning, finansiell information, bolagets risker och det interna kontrollsystemet. Revisionsutskottet ska bereda frågor inför styrelsemöten avseende:

- Bolagets finansiella rapportering såsom årsbokslut, bokslutskommuniké och kvartalsrapporter.
- Hållbarhetsredovisning.
- Revisorns opartiskhet, självständighet och uppmärksamma om revisorn tillhandahåller bolaget andra tjänster än revisionstjänster.
- Upphandling av revision och revisionstjänster.
- Bolagets interna kontroll och riskhantering.

Under 2016 har revisionsutskottet behandlat införande av nytt ERP-system och där till hörande arbetssätt och processer, uppföljning av bolagets miljö- och hållbarhetsmål, bolagets projektstyrning och leveransprocess samt uppföljning av resultatet från årets miljörevision.

Revisionsutskottet består av ledamöterna: Pia Gideon, ordförande, Katarina Axelsson Lindgren och Katarina Burton. Utskottet har under 2016 haft sex sammanträden och ett möte per capsulam. Bolagets revisorer har deltagit vid fem av dessa sammanträden. Protokoll förs vid varje möte och delges övriga styrelseledamöter.

### Ersättningsutskottet

Ersättningsutskottets uppgift är att bereda frågor angående:

- Ersättningsprinciper.
- Ersättningar och andra anställningsvillkor för bolagsledningen.
- Följa och utvärdera tillämpningen av de riktlinjer för ersättningar till ledande befattningshavare som årsstämman enligt lag ska fatta beslut om.

Ersättningsutskottet består av ordförande Eva Gidlöf samt ledamöterna Michael Thorén och Anders Hugosson. Utskottet sammanträder vid behov. Under 2016 har utskottet haft sju sammanträden. Protokoll förs vid varje möte och delges övriga styrelseledamöter.

## Närvaro styrelse

Tabellen visar närvaron på mötena såsom invald ledamot i styrelse och respektive utskott. Närvaron beskrivs som exempelvis 12 möten av 12.

Ledamot	Styrelse	Revisionsutskott	Ersättningsutskott
Eva Gidlöf	11/12		7/7
Pia Gideon	11/12	5/6	
Katarina Axelsson Lindgren	11/12	6/6	
Katarina Burton <sup>3, 4</sup>	12/12	3/6	2/7
Börje Bengtsson <sup>2</sup>	3/12		
Ann-Charlotte Jarleryd <sup>2</sup>	4/12	3/6	
Michael Thorén	12/12		7/7
Anders Hugosson <sup>1, 5</sup>	7/12		5/7
Erik Nilsson <sup>6</sup>	11/12		
Per-Åke Jureskog	12/12		
Torbjörn Rost	2/12		

1. Ledamot fr. o. m. 26 april 2016

2. Ledamot t. o. m. 26 april 2016

3. Medlem i ersättningsutskottet t. o. m. 26 april 2016.

4. Medlem i revisionsutskottet fr. o. m. 26 april 2016.

5. Medlem i ersättningsutskottet fr. o. m. 26 april 2016

6. Erik Nilsson avgick ur styrelsen i oktober 2016

## REVISORER

Vid årsstämman den 26 april 2016 utsågs revisionsföretaget Ernst & Young AB, med Jennifer Rock Baley som huvudrevisor. Bolagets revisor avger revisionsberättelse för Metrias årsredovisning samt för styrelsens och verkställande direktörens förvaltning. Revisorn lämnar även ett revisionsyttrande över bolagsstyrningsrapporten, hållbarhetsredovisningen och en rapport över granskningen av ersättning till ledande befattningshavare. Delårsrapporten per 30 september 2016 har översiktligt granskats av revisorn. Ersättning till revisorerna utgår, i enlighet med stämmans beslut, enligt löpande räkning.

## VERKSTÄLLANDE DIREKTÖR

Verkställande direktören har till uppgift att ansvara för och sköta den löpande förvaltningen av bolagets angelägenheter efter styrelsens riktlinjer och anvisningar. I styrelsens arbetsordning och i styrelsens instruktion för verkställande direktören klargörs bland annat arbetsfördelningen mellan styrelsen och verkställande direktören. Verkställande direktören har, utöver styrelsemötena, regelbunden kontakt med framförallt styrelsens ordförande, men även övriga styrelsemedlemmar, beträffande bolagets utveckling och finansiella ställning. Lön och ersättningar samt övriga förmåner för verkställande direktören och andra ledande befattningshavare framgår av Metrias årsredovisning för 2016. Inga incitamentsprogram förekommer i Metria.

## INTERN KONTROLL OCH FINANSIELL RAPPORTERING

Styrelsen ansvarar enligt den svenska aktiebolagslagen och Svensk kod för bolagsstyrning för den interna kontrollen. Enligt koden och årsredovisningslagen avger styrelsen härmed en beskrivning av de viktigaste inslagen i bolagets system för intern kontroll och riskhantering i samband med den finansiella rapporteringen.

## KONTROLLMILJÖ

Intern kontrollen över den finansiella rapporteringen inom Metria är en integrerad del av bolagsstyrningen. Styrelsen övervakar den finansiella rapporteringens kvalitet på ett flertal sätt. Genom styrelsens arbetsordning samt genom styrelsens instruktioner för verkställande direktören respektive styrelsens utskott säkerställs en tydlig roll- och ansvarsfördelning för en effektiv ledning och styrning av verksamheten. Verkställande direktören ansvarar enligt instruktionen för att granska och säkerställa kvaliteten i all finansiell rapportering, samt att se till att styrelsen i övrigt får den rapportering som krävs för att styrelsen löpande ska kunna bedöma bolagets finansiella ställning. Av vd-instruktionen framgår i vilka frågor verkställande direktören får utöva sin behörighet att företräda bolaget först efter bemyndigande eller godkännande lämnats av styrelsen. Metrias verkställande direktör och ledning har det operativa ansvaret för den interna kontrollen. Ledningen har, på grundval av styrelsens riktlinjer och lagar och regler avseende finansiell rapportering, fastställt roll- och ansvarsfördelningen för anställda som arbetar med den finansiella rapporteringen inom bolaget.

Bolagets verkställande direktör och finanschef har regelbundna genomgångar avseende det ekonomiska utfallet med cheferna för respektive affärsområde. I bolaget finns controllers vilka har en central roll för analys och uppföljning av affärsområdenas finansiella rapportering samt för att se till att de policyer, riktlinjer och övriga instruktioner som har en inverkan på den finansiella rapporteringen följs. Vid varje månadsskifte har controllers och gruppchefer och projektledare genomgång av samtliga fastprisprojekt för att bedöma kvaliteten och eventuella förlustrisker i projekten och större projekt på löpande räkning.

I bolagets affärsprocesser ingår finansiella kontroller avseende godkännande och redovisning av transaktioner. Styrelsen följer månadsvis verksamhetens utveckling, resultat och ställning genom ett rapportpaket innehållande utfall, budget, prognoser och kommentarer till vissa nyckelfaktorer.

Inom Metria finns ett antal policyer som styr arbetet inom bolaget och som skapar en grund för god intern kontroll, bland annat finanspolicy, attestinstruktion, IT policy, miljöpolicy och kommunikationspolicy. Bolaget har instruktioner och tidplan samt rutiner för att säkerställa rapportering av korrekt redovisningsinformation i rätt tid. Samtliga policyer, riktlinjer och instruktioner finns samlade på bolagets intranät.

## VÄSENTLIGA RISKER OCH OSÄKERHETSFAKTORER

Metria är i sin verksamhet exponerad för vissa risker som kan påverka bolagets verksamhet, resultat eller finansiella ställning i mindre eller större omfattning. Risk är här definierat som en händelse som påverkar bolagets möjlighet att uppnå sina verksamhetsmål och genomföra sina strategier. Bolaget har integrerat riskhanteringen i verksamhetsstyrningen genom en aktivitetsbaserad riskhantering där ledningen löpande följer upp eventuella avvikelser från plan.

Väsentliga risker som kan påverka verksamheten och förmågan att uppnå uppsatta mål har identifierats. Uppdatering av risker görs i samband med det årliga affärsplanarbetet. Indelning av riskerna har gjorts i fyra riskområden; Marknadsrisker, Affärsrisker, Operativa risker och Efterlevnadsrisker.

### Marknadsrisker

Marknadsrisker avser externa händelser och förändringar som är kopplade till Metrias omvärld och den marknad som bolaget agerar på.

Bolagets förmåga att förutse marknadens behov och anpassa lösningar därefter är av central betydelse för bolagets fortsatta framgång. Bolagets gemensamma försäljningsprocess och säljstyrning syftar bland annat till att minimera risker förknippade med förändrade kundbehov, priser och kundbeteenden. Metria har produktlednings- och marknadsresurser som bevakar marknadstrender, omvärldsförändringar och att bolagets produkter och tjänster uppfyller kundernas krav och behov.

Metria är starkt beroende av ett fåtal stora kunder. Om någon av dessa kunder slutar att göra affärer med Metria skulle det få en omedelbar effekt på bolagets omsättning och resultat. Metria strävar efter att minska denna risk genom att utöka antalet kunder och på så sätt minska exponeringen mot de få stora kunderna.

EU tog 2007 beslut om ett nytt EU-direktiv, Inspire, med syftet att ge bättre tillgång till offentliga geodata, för tillämpning på miljöfrågor, via tjänster på Internet etc. Motivet är att myndigheter på ett effektivare sätt ska kunna utbyta data med varandra. Det rör sig till största delen om Lantmäteriets geodata som myndigheterna tidigare har köpt från Lantmäteriets återförsäljare, i första hand Metria. Nu kan de som alternativ betala en avgift och få tillgång till data i obearbetad form för eget bruk. Vissa myndigheter och kommuner har redan tecknat avtal för datadelning och fler väntas följa efter. Marknaden för försäljning av oförädlad information förväntas fortsätta minska de kommande åren. Metria har påbörjat omställningen från att återförsälja geodata till att fokusera på produkter, tjänster och lösningar som tillför mervärde för kunden.

### Affärsrisker

Affärsriskerna i Metria är främst kopplade till bolagets affärsmässighet och förmåga att utveckla produkt- och tjänstportföljen för att möta den allt hårdare konkurrensen inom geografiska IT lösningar.

En framgångsfaktor är därför att lyfta Metria högre upp i värdekedjan och tillhandahålla mer förädlad information och tjänster. En viktig trend på marknaden för kundniska IT-lösningar och tjänster är en ökande efterfrågan på Software-as-a-Service (SaaS) istället för systemlösningar som kunden äger själv. SaaS baseras på en överenskommen funktionalitet och tillgänglighet i form av ett Service Level Agreement (SLA). Hur leverantören tillhandahåller tjänsten är av underordnat intresse för kunden, medan leverantören å sin sida måste utveckla sin kommersiella förmåga att estimerar marknadspotential, kostnader och intäkter över tid. Denna trend medför en ökad affärsrisk för Metria, men utgör samtidigt en stor potential.

### Operativa risker

Operativa risker utgörs av interna faktorer eller händelser som kan påverka förutsättningarna för att nå Metrias mål. Bolagets operativa risker består främst av kompetensförsörjning och projektstyrningen.

Metria har en medelålder på 47,2 år och står inför en period av pensionsavgångar. För att möta dessa avgångar och säkerställa bolagets kompetensförsörjning samtidigt som målsättningen är att bolaget ska växa kommer rekryteringsbehovet att vara stort framöver. Samtidigt råder svårigheter att rekrytera inom vissa kompetensområden, till exempel mätningenjörer.

Ledning och styrning av Metrias kundprojekt kan innebära en risk med avseende på förmågan att driva projekten ekonomiskt, kvalitetsmässigt och enligt tidsplan. Metria har både projekt med löpande räkning och fast pris. Fastprisprojekten är mer riskabla till sin natur. Risken begränsas genom att etablerade processer för till exempel offerter och avtal, projektledning och projektstyrning samt finansiell uppföljning, efterlevs.

### Efterlevnadsrisker

Efterlevnadsrisker är förknippade med att uppsatta policyer, riktlinjer, regelverk samt lagstiftning efterlevs. Det kan också röra sig om rådande lagstiftning som ändras och därmed skapar ändrade affärsmöjligheter.

### INTERNREVISION

Bolaget arbetar med att utveckla de interna processerna för att förstärka den interna kontrollen. Dessa är också prioriterade strategiska initiativ under 2017. Styrelsen och revisionsutskottet följer kontinuerligt arbetet. Styrelsen gör bedömningen att detta är ett effektivt sätt att utveckla den interna kontrollmiljön och är anpassad till bolagets storlek och fas i utvecklingen. Mot bakgrund av detta i kombination med befintlig styrelserapportering och rapportering till revisionsutskottet har styrelsen bedömt att det inte behövs en särskild internrevisionsfunktion. Den interna kontroll som redovisas ovan bedöms i nuläget vara tillräcklig för att säkerställa kvaliteten i den finansiella rapporteringen.

# REVISORS YTTRANDE OM BOLAGSSTYRNINGSRAPPORTEN

**TILL BOLAGSSTÄMMAN I METRIA AB, ORG. NR 556799-2242**

## **UPPDRAG OCH ANSVARFÖRDELNING**

Det är styrelsen som har ansvaret för bolagsstyrningsrapporten för år 2016 på sidorna 44-47 och för att den är upprättad i enlighet med "Statens ägarpolicy och riktlinjer för företag med statligt ägande" (ägarpolicy).

## **GRANSKNINGENS INRIKTNING OCH OMFATTNING**

Vår granskning har skett enligt FARs uttalande RevU 16 Revisorns granskning av bolagsstyrningsrapporten. Detta innebär att vår granskning av bolagsstyrningsrapporten har en annan inriktning och en väsentligt mindre omfattning jämfört med den inriktning och omfattning som en revision enligt International Standards on Auditing och god revisionssed i Sverige har. Vi anser att denna granskning ger oss tillräcklig grund för våra uttalanden.

## **UTTALANDE**

En bolagsstyrningsrapport har upprättats. Den information som är obligatorisk enligt ägarpolicy är förenlig med årsredovisningen.

Stockholm den 27 mars 2017

**Ernst & Young AB**

**JENNIFER ROCK-BALEY**

Auktoriserad revisor





# STYRELSE



## Från vänster

### PIA GIDEON

**Ledamot och ordförande i revisionsutskottet**

**Födelseår:** 1954  
**Invald:** 2014

**Utbildning:** Civilekonom.  
**Arbetslivserfarenhet:** Olika chefspositioner inom Ericssonkoncernen.  
**Övriga uppdrag:** Klöver AB (ordförande), Svevia AB (ledamot), Qlucore AB (ledamot), Proact (ledamot) och MD International AB (ledamot).

### PER-ÅKE JURESKOG

**Ledamot, arbetstagarrepresentant**

**Födelseår:** 1961  
**Invald:** 2012

**Utbildning:** Byggnadsingenjör.  
**Arbetslivserfarenhet:** Mätningstekniker på SBG, Lantmäteriingenjör på Lantmäteriet, Mätningingenjör på Metria och Geoco.  
**Övriga uppdrag:** Inga.

### ANDERS HUGOSSON

**Ledamot**

**Födelseår:** 1963  
**Invald:** 2016

**Utbildning:** Civilingenjör  
**Arbetslivserfarenhet:** Vd UC AB. Tidigare vd Steria Sverige, olika chefs-, sälj- och konsultroller inom Caggemini  
**Övriga uppdrag:** Inga.

### TORBJÖRN ROST

**Ledamot, arbetstagarrepresentant**

**Födelseår:** 1964  
**Invald:** 2016

**Utbildning:** Civilingenjör  
**Arbetslivserfarenhet:** Projektledare på Metria. Tidigare projektledare på bl.a. Lantmäteriet, Satellus och Rymdbolaget.  
**Övriga uppdrag:** Suppleant och delägare Lidarmetric AB

### MICHAEL THORÉN

**Ledamot**

**Födelseår:** 1969  
**Invald:** 2014

**Utbildning:** Civilekonom.  
**Arbetslivserfarenhet:** Projektansvarig Retriva Kredit och analytiker ABN/Amro Bank.  
**Övriga uppdrag:** Orio AB (ledamot), Svevia AB (ledamot) och SJ AB (ledamot).

## fortsättning

### KATARINA AXELSSON

**Ledamot**

**Födelseår:** 1964  
**Invald:** 2013

**Utbildning:** Civilekonom.  
**Arbetslivserfarenhet:** Konsult och partner på Accenture samt rådgivare och konsult i eget bolag.  
**Övriga uppdrag:** Vanna AB (ordförande), YA Holding AB (ordförande), Fora AB (ordförande), Agricom AB (adjungerad styrelseledamot), Vaessa AB (styrelsesuppleant).

### EVA GIDLÖF

**Styrelseordförande och ordförande i ersättningsutskottet**

**Födelseår:** 1957  
**Invald:** 2015

**Utbildning:** Fil kand/Samhällsvetarexamen från Uppsala universitet med fördjupning inom strategisk företagsledning, organisationsutveckling och informationsteknologi.  
**Arbetslivserfarenhet:** Bl.a. vd Caggemini Sverige, vice koncernchef Tieto Corporation och vd för Bankgirocentralen samt rådgivare och konsult i eget bolag.  
**Övriga uppdrag:** FörsäkringsGiro AB (ordförande), SBC Sveriges Bostadsrättscentrum AB (vice ordförande), Uniflex AB (ledamot), Mercuri International Group AB (ledamot), Stockholms Handelskammare (ledamot). Var fram till och med maj 2016 styrelseledamot i Bure Equity AB, Nordic Service Partners AB.

### KATARINA BURTON

**Ledamot**

**Födelseår:** 1962  
**Invald:** 2014

**Utbildning:** Civilekonom.  
**Arbetslivserfarenhet:** Managementkonsult i eget bolag inom säljutveckling, strategikutveckling och processutveckling, styrelseledamot i Sverige och Island samt Key Account Manager och marknads- och kommunikationschef på Ericsson i Norden & Baltikum.  
**Övriga uppdrag:** Heart of Sweden AB (ordförande).

## Suppleanter

### LARS-ERIK JOHANSSON

**Suppleant, arbetstagarrepresentant**  
Ingenjör

**Övriga uppdrag:** Inga.

### HENRIK BYLUND

**Suppleant, arbetstagarrepresentant**  
Civilingenjör i datateknik

**Övriga uppdrag:** Inga.

# LEDNING



Från vänster

## MARTIN DAVIDSON

### Affärsområde Konsult

**Födelseår:** 1969

**Anställningsår:** 2003

**Utbildning:** Civilingenjör teknisk datavetenskap, Umeå universitet.  
**Tidigare erfarenheter:** Varierande chefsbefattningar inom Metria, Key Account Manager Commentor AB, Kvalitetschef/projektledare Telelogic Components, IT-konsult WM-Data, Forskningsingenjör/projektledare FOA.

## ANDERS ÖRYD

### Affärsområde Plan & Mät

**Födelseår:** 1975

**Anställningsår:** 1999

**Utbildning:** Teknisk Lantmätare på Mitthögskolan.  
**Tidigare erfarenheter:** Olika chefsbefattningar inom Metria.

## CHRISTINA FREESE INGESSON

### Sälj & Marknad

**Födelseår:** 1963

**Anställningsår:** 2015

**Utbildning:** Juridik, Stockholms Universitet.  
**Tidigare erfarenheter:** Vd/ affärsområdeschef i tre olika bolag i Bisnode-koncernen, försäljningschef och Key Account Manager på Financial Systems FS AB, Banqsoft AB och Sema Group och dessförinnan 10 år i olika roller i Faberge-koncernen.

## LARS KEVSJÖ

### Finans & IT

**Födelseår:** 1958

**Anställningsår:** 2015

**Utbildning:** Civilekonom, Stockholms Universitet.  
**Tidigare erfarenheter:** CFO på bl.a Enea, Net Insight och Cygate. Ekonomidirektör på Telia Telecom samt controllerbefattningar inom Ericsson och Procordia.

## ERIK OLDMARK

### VD

**Födelseår:** 1967

**Anställningsår:** 2016

**Utbildning:** Civilingenjör KTH, Maskinteknik, inriktning Industriell Ekonomi och Organisation 1989-1993.  
**Tidigare erfarenheter:** Olika ledande befattningar inom Ericsson 1993-2012, Relacom 2012-2013, Orbion Consulting 2013-2015.

# GRI-INDEX

Hållbarhetsredovisningen är upprättad utifrån Global Reporting Initiatives (GRI) internationella riktlinjer för hållbarhetsredovisning, G4, och uppfyller tillämpningsnivå Core. Företaget har tillsammans med Metrias intressenter valt de områden där det finns en framstående påverkan, ett tydligt ansvar och en potential att bidra till en hållbar utveckling. I tabellen nedan listas vilka GRI indikatorer Metria valt att redovisa och var i rapporten informationen om respektive indikator finns.

Följande redovisning omfattar perioden 2016-01-01 till 2016-12-31 och är den sjätte hållbarhetsredovisningen som Metria AB gör.

Inga omräkningar har gjorts med tidigare data, men tillägg av information har gjorts. Redovisningen omfattar de GRI-aspekter som valts ut och validerats i årets väsentlighetsanalys, vilken godkändes av företagsledning och styrelse i februari 2016. Rapporteringen är externt och översiktligt granskad i enlighet med Statens ägarpolicy och riktlinjer för företag med statligt ägande. I riktlinjerna ställs tydliga krav på rapportering och redovisning av bolagens arbete med hållbart företagande. Metrias års- och hållbarhetsredovisning för verksamhetsåret 2016 är en sammanhållen produkt. Det innebär att hållbarhetsrelaterad information ingår i redovisningens alla delar.

## Generell information

GRI-indikator	Beskrivning	Sid	Kommentar
<b>STRATEGI OCH ANALYS</b>			
G4-1	Uttalande från vd	4	
<b>ORGANISATIONSPROFIL</b>			
G4-3	Organisationens namn	Se kommentar	Metria AB, reg. No. 556799-2242
G4-4	Varumärken, produkter och tjänster	6, 10, 12, 14	
G4-5	Lokalisering av huvudkontor	55	
G4-6	Länder där organisationen är verksam	Se kommentar	Metria är endast verksam i Sverige
G4-7	Ägarstruktur och företagsform	44	
G4-8	Marknader där organisationen är verksam	8	
G4-9	Organisationens storlek	16, 25	
G4-10	Personalstyrka	16	
G4-11	Andel anställda som omfattas av kollektivavtal	Se kommentar	Samtliga anställda innefattas av kollektivavtal utom vd
G4-12	Organisationens leverantörskedja	18	
G4-13	Väsentliga organisationsförändringar under redovisningsperioden	4	
G4-14	Försiktighetsprincipen	Se kommentar	I bedömningen av miljöaspekters påverkan på miljö tillämpas försiktighetsprincipen i de fall kunskap om aspekten saknas. Det innebär att påverkan bedöms som hög om kunskap saknas.
G4-15	Externt framtagna initiativ och principer som organisationen anslutit sig till	6, 18, 22	
G4-16	Medlemskap i bransch-/lobby-organisationer	Se kommentar	Inte medlem i någon bransch-/lobby-organisation
<b>VÄSENTLIGA FRÅGOR OCH AVGRÄNSNINGAR</b>			
G4-17	Enheter som omfattas av redovisningen	Se kommentar	Samtliga delar av Metrias organisation ingår i redovisningen, Metria har inga dotterbolag
G4-18	Process för att definiera redovisningens innehåll	18, 52	
G4-19	Identifierade väsentliga aspekter	19, 21	
G4-20	Väsentliga aspekters avgränsning inom organisationen	Se kommentar	Alla aspekter ligger inom hela organisationen
G4-21	Väsentliga aspekters avgränsning utanför organisationen	21	
G4-22	Förklaring till effekten av förändrad information från tidigare rapporter	18	
G4-23	Förändringar i omfattning och avgränsning från tidigare redovisningar	52	

## Generell information

GRI-indikator	Beskrivning	Sid	Kommentar
<b>INTRESSENER OCH INTRESSENDIALOG</b>			
G4-24	Intressenter	19	
G4-25	Princip för identifiering och urval av intressenter	19	
G4-26	Intressentdialog	19	
G4-27	Viktiga frågor för respektive intressentgrupp	19	
<b>REDOVISNINGSPROFIL</b>			
G4-28	Redovisningsperiod	Se kommentar	2016-01-01 till 2016-12-31
G4-29	Datum för senaste redovisning	Se kommentar	2016-03-17
G4-30	Redovisningscykel	Se kommentar	Ettårig
G4-31	Kontaktperson för redovisningen	18	
G4-32	GRI-index	52-53	
G4-33	Externt bestyrkande	24	
<b>STYRNING</b>			
G4-34	Bolagsstyrning	44-47	
<b>AFFÄRSETIK OCH INTEGRITET</b>			
G4-56	Värderingar och etiska principer	6	

## Specifik information

GRI-indikator	Beskrivning	Sid	Kommentar
<b>EKONOMI – EKONOMISKA RESULTAT</b>			
G4-DMA	Upplysningar om styrning	21	
G4-EC1	Skapat och fördelat ekonomiskt värde	22	
<b>SOCIALA FRÅGOR – SYSSELSÄTTNING</b>			
G4-DMA	Upplysningar om styrning	20, 21	
G4-LA1	Personalomsättning	16	
<b>MILJÖ- TRANSPORT</b>			
G4-DMA	Upplysningar om styrning	21	
G4-EN30	Miljöpåverkan från transporter	20	
<b>INNOVATION (egen indikator)</b>			
G4-DMA	Upplysningar om styrning av innovation och hållbara lösningar	21	
	Innovation och hållbara lösningar	21, 22	



## DEFINITIONER

### TEKNISKA DEFINITIONER

**BIM, Byggnadsinformationsmodellering** BIM innebär att en 3D-modell skapas i en byggprocess för projektering och visualisering, med målet att samla information om byggnader och processerna och besluten kring byggnaden.

**Crowdsourcing** Är en metod att lösa problem med, eller söka förslag till problemlösning från, många andra parter. Det har till stor del blivit möjligt med Web 2.0. Crowdsourcing kan innebära att ta ett jobb som traditionellt utförs av en uppdragstagare och sända ut det till en odefinierad, vanligen större grupp människor i form av en öppen förfrågan.

**Drönare** Drönare, även kallat obemannad luftfarkost eller UAV (Unmanned Aerial Vehicle), är ett samlingsnamn på motorförsedda luftfartyg utan pilot ombord.

**Fjärranalys** Tolkning och analys av satellit- och flygbilder.

**GIS, Geografiska informationssystem** Datoriserade informationssystem för hantering och analys av lägesbundna data.

**Software as a Service (SaaS)** Är en typ av molntjänst som tillhandahåller programvara över internet.

**Internet of Things** Innebär att vardagsföremål liksom maskiner, fordon och byggnader har försetts med inbyggda elektroniska komponenter och internetuppkoppling som gör att de kan sammankopplas fysiskt eller via trådlöst nätverk och därefter utbyta data.

**Ortofoto** Flygbilder vilka korrigerats geometriskt och satts samman till en skalenlig avbildning av marken.

### EKONOMISKA DEFINITIONER

**Avkastning eget kapital** Resultat efter skatt i procent av genomsnittligt eget kapital.

**Avkastning sysselsatt kapital** Rörelseresultat (EBIT) plus finansiella intäkter i procent av genomsnittligt sysselsatt kapital.

**Rörelsemarginal** Rörelseresultat (EBITDA, EBITA och EBIT) i procent av nettoomsättningen.

#### Soliditet

Eget kapital i procent av balansomslutningen på balansdagen.

**Sysselsatt kapital** Balansomslutningen minskad med icke räntebärande skulder och uppskjutna skatteskulder på obeskattade reserver.

**Nettoskuld** Räntebärande skulder minskade med räntebärande tillgångar och likvida medel.

**EBITDA** Rörelseresultat före räntor, skatt, nedskrivningar och avskrivningar.

**EBITA** Rörelseresultat före räntor, skatt och avskrivning av goodwill.

**EBIT** Rörelseresultat före finansiella poster och skatt.



### BENGTSFORS

Majbergsvägen 1  
666 31 Bengtsfors  
Kontakt:  
Anna Sagfors  
Tel: 010-121 86 62

### EMMABODA

Järnvägsgatan 28  
361 30 Emmaboda  
Kontakt:  
Jonas Rasmussen  
Tel: 010-121 88 07

### FALKENBERG

Sandgatan 1  
311 31 Falkenberg  
Kontakt:  
Tobias Melin  
Tel: 010-121 87 71

### GÄVLE (HUVUDKONTOR)

Metria AB  
801 83 Gävle  
Lantmäterigatan 2  
802 64 Gävle  
Tel: 010 - 121 80 00  
E-post: info@metria.se  
Geodesi, mätning:  
Robert Åberg  
Tel: 010-121 83 62  
Kartor, fastigheter och bilder:  
Mia Östblom  
Tel: 010-121 83 23

### GÖTEBORG

Lilla Bommen 6  
411 04 Göteborg  
Mätning, kartläggning:  
Tobias Melin  
Tel: 010-121 87 71  
GIS-konsulting:  
Filip Albinsson  
Tel: 010-121 88 21  
Kartor, fastigheter och bilder:  
E-handel:  
Magnus Jutterström  
Tel: 010-121 87 71

### HALLSBERG

Esplanaden 100  
694 35 Hallsberg  
Kontakt:  
Ann-Britt Hellström  
Tel: 010-121 87 87

### JÖNKÖPING

Science Park  
Gjuterigatan 9 (Ingång C)  
553 18 Jönköping  
Kontakt:  
Åke Svensson  
Tel: 010-121 81 73

### KALMAR

Malmbrogatan 6  
392 35 Kalmar  
Kontakt:  
Anders Johansson  
Tel: 010-121 86 83

### KARLSKRONA

Lumavägen 1  
371 50 Karlskrona  
Kontakt:  
Jonas Rasmussen  
Tel: 010-121 88 07

### KARLSTAD

Lagergrens gata 2  
652 26 Karlstad  
Mätning, kartframställning:  
Anna Sagfors  
Tel: 010-121 86 62  
GIS-konsulting:  
Filip Albinsson  
Tel: 010-121 88 21

### KATRINEHOLM

Köpmangatan 18  
641 30 Katrineholm  
Kontakt:  
Ann-Britt Hellström  
Tel: 010-121 87 87

### KIRUNA

Box 814  
981 28 Kiruna  
Österleden 15  
981 38 Kiruna  
Satellitdata och  
kartografi-konsulting:  
Tony Johansson  
Tel: 010-121 82 67  
Mätning och kartframställning:  
Mikael Lundgren  
Tel: 010-121 82 1

### KÖPING

Barnhemsgatan 2  
731 32 KÖPING  
Kontakt:  
Lars Andersson  
Tel: 010-121 87 31

### LULEÅ

Box 851  
971 26 Luleå  
Stationsgatan 7A  
972 38 Luleå  
GIT - förvaltning och drift:  
Martin Davidsson  
Tel: 010-121 81 18  
GIT - utveckling:  
Lars Frisk  
Tel: 010-121 81 24  
Mätning, kartframställning:  
Mikael Lundgren  
Tel: 010-121 82 11

### MALMÖ

Lundavägen 56  
212 25 Malmö  
Kontakt:  
Henrik Hördin  
Tel: 010-121 88 54

### PITEÅ

Hamngatan 45  
941 62 Piteå  
Kontakt:  
Mikael Lundgren  
Tel: 010-121 82 11

### RONNEBY

Karlshamnsvägen 4  
372 31 Ronneby  
Kontakt:  
Jonas Rasmussen  
Tel: 010-121 88 07

### STOCKHOLM

Box 30016  
104 25 STOCKHOLM  
Warfvinges väg 35,  
112 51 Stockholm  
Geografiska analyser och  
Satellitdata:  
Sanna Sparr-Olivier  
Tel: 010-121 85 26  
GIT konsulting:  
Jenny Moche  
Tel: 010-121 85 46  
Mätning och  
kartframställning:  
Lars Andersson  
Tel: 010-121 87 31

### TRANÅS

Smedjegatan 3  
573 31 Tranås  
Kontakt:  
Åke Lindvall  
Tel: 010-121 86 46

### UDDEVALLA

Agnebergsgatan 2  
451 30 Uddevalla  
Kontakt:  
Anna Sagfors  
Tel: 010-121 86 62

### UMEÅ

Storgatan 75  
903 33 Umeå  
Kartor, fastigheter och bilder:  
E-handel:  
Magnus Jutterström  
Tel: 010-121 86 08  
Mätning och kart-  
framställning:  
Mikael Lundgren  
Tel: 010-121 82 11

### ÅSTORP

Storgatan 7  
(Åstorps kommunhus)  
265 80 Åstorp  
Kontakt:  
Magnus Olsson  
Tel: 010-121 88 47

### ÖSTERSUND

Odenskogsvägen 12 B  
831 48 Östersund  
Kontakt:  
Ulrik Larsson Götzman  
Tel: 010-121 82 37



För mer information om  
Metria kontakta:  
e-post: info@metria.se,  
telefon: 010-121 80 00

© METRIA AB, 2016  
Text och produktion:  
Publicera Information AB  
i samarbete med Metria AB  
www.publicera.se

## HISTORIK

**Metria är ett ungt företag med djupa rötter. År 1628 gav Gustav II Adolf generalmatematikern Anders Bure i uppdrag att kartlägga Sverige. Knappa fyra århundraden senare, den 1 januari 1996, bildades en organisation för den statliga lantmåteri- och fastighetsverksamheten. Som en av tre nya divisioner i Lantmäteriet bildas Metria. I september 2009 tillsattes en utredning för att se över förutsättningarna för att bolagisera Metria och den 16 mars 2011 fattade riksdagen beslut om att bilda Metria AB. I maj samma år blev Metria formellt det statliga bolaget Metria AB och upphörde i och med det att vara en division inom Lantmäteriet.**